



Către,
PRIMARUL COMUNEI COPĂCENI, JUDETUL ILFOV

Înregistrată sub nr. _____ / _____ 2020
La compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale

C E R E R E
pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Subsemnatul 1), CNP | | | | | | | | | | | | | | | | | | , cu
2)/sediul în județul....., municipiul/orașul/comuna, satul
domiciliul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et.,
ap., telefon/fax, e-mail,

în calitate de /reprezentant al..... CUI,
în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată,
cu modificările și completările ulterioare, **solicit emiterea autorizației de construire/desființare**
pentru imobilul $\frac{3}{4}$ teren și/sau construcții $\frac{3}{4}$, situat în județul, sectorul....., cod
municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul....., cod
poștal....., str. nr., bl., sc., et., ap., Cartea
3) sau nr.
funciară
Fișa bunului imobil
cadastral

4)
în vederea executării lucrărilor de
5) :
în valoare de

Documentația tehnică $\frac{3}{4}$ D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.), respectiv
6) din
de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr.

[denumirea documentației]
a fost elaborată de cu sediul în județul
municipiul/orașul/comuna sector/satul cod poștal
....., str. nr., bl., sc., et., ap., respectiv de
..... $\frac{3}{4}$ arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național
al Arhitecților cu nr., în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind
organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale
..... a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice $\frac{3}{4}$ D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995, a fost efectuată de 7):

1. Cerința A	4. Cerința D
2. Cerința B	5. Cerința E
3. Cerința C	6. Cerința F

la Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Capitolul 1 ^{3/4} Tipuri de lucrări

În conformitate cu prevederile art.3 din Legea nr.50/1991¹⁾

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.11 din Legea nr.50/1991;

b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;

d) împrejurimi _i mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, pietele și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatareilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatare de suprafață sau subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(1¹) din Legea nr.50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, casute sau rulote;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioscuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe caile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatareilor agricole situate în extravilan;

i) cimitire ^{3/4} noi și extinderi.

j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a) ^{3/4} h).

1) :

Capitolul 2 ^{3/4} Categoriile de construcții

- construcții de locuințe
- construcții pentru instituții publice și servicii:
- pentru sănătate
- pentru asistență socială
- pentru învățământ
- pentru cultură
- pentru turism
- pentru culte
- pentru administrație și finanțe
- pentru comerț
- pentru servicii
- pentru sport
- pentru recreere
- construcții agricole și zootehnice
- construcții industriale
- construcții pentru depozitare
- construcții pentru transporturi
- construcții pentru telecomunicații
- construcții energetice

- construcții hidrotehnice
- construcții pentru îmbunătățiri funciare
- construcții tehnico-edilitare
- construcții pentru pompieri
- construcții cu caracter special
- construcții cu funcțiuni comasate
- rețele edilitare:
- apă
- canalizare
- energie electrică
- termice
- gaze
- telecomunicații
- amenajări exterioare:
- amenajarea și consolidarea terenului
- strazi, alei, platforme, parcaje, garaje
- spații libere și mobilier exterior
- spații verzi, împrejurimi
- construcții cu caracter provizoriu.

¹⁾ Se introduce „X” în casetă

Construcții	Suprafață construită	Suprafață desfășurată	Suprafață utilă	Suprafață locuibilă/ nr.cam
● existente, din care:				/
¾ desființate				/
¾ menținute				/
● propuse				/
TOTAL *)				/

* Totalul rezultă prin însumarea suprafețelor înscrise la rubricile „menținute” și „propuse”.

h) Înălțimea construcțiilor propuse (în m):

	CORP	CORP	CORP	CORP	
Înălțimea la cornișă sau streașină					
Înălțimea maximă a construcțiilor					

i) Numărul de niveluri

	CORP	CORP	CORP	CORP	
Existente					
Propuse					

j) Caracteristici constructive și aspect exterior

	CORP	CORP	CORP	CORP	
Sistem constructiv					
Fundații					
Acoperiș (șarpantă/terasă)					
Sistem de încălzire					
Învelitoare (material/culoare)					
Finisaj exterior (material/culoare)					
Tâmplărie exterior					

k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

1)

• Construcții de locuințe

- | | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> principale (permanente) | <input type="checkbox"/> sezoniere (de vacanță) | <input type="checkbox"/> pentru închiriere | <input type="checkbox"/> sociale |
| <input type="checkbox"/> de serviciu | <input type="checkbox"/> de necesitate | <input type="checkbox"/> de intervenție | <input type="checkbox"/> de protocol |

Număr de apartamente propuse, din care cu: 1 cam. ... 2 cam. ... 3 cam. ... 4 cam. ... 5 cam. ...

²⁾ Conform Legii nr.350/2001 cu modificările și completările ulterioare și HGR nr.525/1996, republicată

³⁾ Documentul național de referință este STAS 4908-85

1)

• Construcții pentru instituții publice

- | | | | |
|---|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> sanatare | nr. de paturi | nr. de consultații | nr. de proceduri |
| <input type="checkbox"/> învățământ | nr. de săli de clasă | nr. de locuri | nr. de grupe |
| <input type="checkbox"/> cultura | nr. de locuri | | |
| <input type="checkbox"/> hoteliere | nr. de camere | nr. de locuri | |
| <input type="checkbox"/> culte | nr. de locuri | | |
| <input type="checkbox"/> administrative și financiare | nr. de personal | | |

1)

• Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii

- | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|--|
| <input type="checkbox"/> comerț | nr. de personal | | |
| <input type="checkbox"/> alimentație publică | nr. de locuri | nr. de personal | |
| <input type="checkbox"/> servicii | nr. de personal | | |

1)

• Construcții pentru sport, recreere

- | | | | |
|-----------------------------------|---------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> sport | nr. de locuri | | |
| <input type="checkbox"/> recreere | nr. de locuri | | |

1)

• Construcții pentru activități productive

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> producție | nr. de personal | | |
| <input type="checkbox"/> depozitare | nr. de personal | | |

• Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus :

.....

1)

l) Asigurarea utilităților urbane

- | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> apă | <input type="checkbox"/> canalizare | <input type="checkbox"/> energie electrică | <input type="checkbox"/> energie termică |
| <input type="checkbox"/> gaze naturale | <input type="checkbox"/> telefonizare | <input type="checkbox"/> salubritate | <input type="checkbox"/> transport urban |
| Alte utilități : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

1)

m) Garaje și parcaje

- | | | | |
|----------------------------------|---------------------|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> garaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |
| <input type="checkbox"/> parcaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |

n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabil m²; suprafață pietonală m²

1)

o) Spații verzi

- | | | | |
|--|-------------|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> arbori taiati | număr | <input type="checkbox"/> arbori mentinuti | număr |
| <input type="checkbox"/> arbori plantati | număr | <input type="checkbox"/> spatii verzi nr..... | suprafață m ² |

p) Modul de evacuare a deșeurilor

r) Măsuri de securitate la incendiu și protecție civilă

s) Măsuri de protecție a mediului

t) Alte caracteristici specifice

Întocmit 4)

Data.....

L.S.

⁴⁾ Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

¾ numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa ¾ după caz ;

¾ numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

PRECIZĂRI
privind completarea formularului

**„Cerere
pentru emiterea autorizației de construire/desființare”**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
¾ persoană fizică; sau
¾ reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia;
Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
¾ suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
¾ valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art.9 din Lege.
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

*
* *

NOTĂ:

¾ Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap.4
¾ Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap.4.1. ¾ Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct.138 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

¾ Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 ¾ Alte cheltuieli, subcap.5.1 ¾ Organizare de șantier, pct.5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008.

¾ Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.

Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.

¾ Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată ¾ care se înregistrează și în formular la poziția nr.7.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI COPĂCENI

Comuna Copăceni, Str. Principală nr.190, Cod fiscal 17512943, Tel.021/468.71.74 , Fax.021/468.71.73 , E-mail contact@primariacopaceniilfov.ro

Documente necesare în vederea obținerii
Autorizației de Construire/Deființare

ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE/ JURIDICE

În baza Legii 50/1991 privind autorizarea execuției construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, modificată cu legea nr. 453 din 18 iulie 2001 precum și a ordinului 839/2009 privind „Normele metodologice de aplicare a legii 50/1991” :

1. *CERERE TIP (însoțită de anexa la cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare) ;
2. CERTIFICAT DE URBANISM – copie ;
3. COPIE LEGALIZATĂ A ACTULUI DE PROPIETATE – un exemplar ;
4. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ – D.T. (D.T. A.C. ; D.T.O.E. sau D.T.A.D.) – original ;
5. AVIZELE IMPUSE PRIN CERTIFICATUL DE URBANISM – original ;
6. DOVADA DE LUARE ÎN EVIDENȚĂ A PROIECTULUI DE ARHITECTURĂ LA ORDINUL ARHITECȚILOR DIN ROMÂNIA - original ;
7. STUDIU DE REZISTENȚĂ AL CONSTRUCȚIEI – original ;
8. INSTALAȚII REȚELELE EXTERIOARE – original ;
9. DOVADA DEPUNERII ÎN CONTUL PRIMĂRIEI COPĂCENI (CHITANȚĂ sau O.P.) A SUMEI REPREZENTÂND – copie :
 - 0,50% (din valoarea lucrărilor menționată în D.T.A.C.) PENTRU CONSTRUIRE LOCUINȚĂ
 - Sau
 - 1,00% (din valoarea lucrărilor menționată în D.T.A.C.) PENTRU CONSTRUIRE SPAȚII COMERCIALE;
10. DOVADA DEPUNERII ÎN CONTUL I.S.C. ILFOV A SUMEI REPREZENTÂND :
 - 0,1% (din valoarea lucrărilor de construcție menționată în D.T.A.C.) PENTRU CONSTRUIRE LOCUINȚĂ;
 - 1,00% (din valoarea lucrărilor de construcție menționată în D.T.A.C.) PENTRU CONSTRUIRE SPAȚII COMERCIALE;

* Cerere tip se obține de la Primăria Copăceni – Birou Urbanism

** Aceste documente vor fi înregistrate de către petent sau reprezentantul legal al acestuia la registratura generală a instituției, în cadrul a două dosare având acelaș conținut.

*** Termenul de soluționare a cererii va fi de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Primar,
MARIN IONUT

URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI
CHIRA MARIUS-NICOLAE