



ROMÂNIA

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPĂCENI

HOTĂRÂREA NR. 26 din 16.06.2022

privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna COPACENI din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al Comunei Copaceni din județul Ilfov întrunit în ședință extraordinară din data de 16.06.2022

Luând în considerare :

- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Referatul de aprobare nr.3127/15.06.2022;
- Raportul de specialitate nr.3126/15.06. 2022;
- Avizul Comiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Copaceni
- Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 și art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă participarea Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Copaceni din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

Art. 2. Se aprobă Nota de fundamentare a investiției „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, prevăzută în anexa 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Acordul de parteneriat al proiectului, prevăzut în anexa 2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă Descrierea sumară a investiției, prevăzută în anexa 3, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă valoarea maximă a contribuției din bugetul prealocat Unității Administrativ-Teritorială -Comuna Copaceni pentru proiectul „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public**” în valoare de 122.144,69 lei _la care se adaugă TVA, respectiv 24.812,54 euro, la care se adaugă TVA (cursul valutar utilizat este cel aferent lunii mai 2022, 1 euro = 4,9227 lei).

Art. 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării sau plății ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art. 7. Se împuternicește Primarul Comunei Copaceni din județul Ilfov, domnul Marin Ionut, să semneze pentru și în numele Unității Administrativ-Teritoriale-Comuna Copaceni Acordul de parteneriat și toate documentele necesare în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului.

Art. 8. Se împuternicește Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni, prin reprezentantul legal, să semneze și să depună Cererea de finanțare și Contractul de finanțare în numele și pe seama Unității Administrativ-Teritorială -Comuna Copaceni din județul Ilfov .

Art. 9. Primarul Comunei Copaceni și serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 10. Secretarul General al Comunei Copaceni va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Copaceni și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

**Președinte de ședință,
Consilier,**

CALIN PETRE



Contrasemneaza,

Secretar general al comunei,

STANCU DANIELA

Această hotărâre a fost adoptată în ședința Consiliului local al comunei Copaceni din data de 16.06.2022 cu 11 voturi pentru, 0 împotriva din totalul de 11 consilieri în funcție



ROMÂNIA

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPĂCENI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna COPACENI din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Consiliul Local al Comunei Copaceni din județul Ilfov întrunit în ședință extraordinară din data de 16.06.2022

Luând în considerare :

- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ghidului specific - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Axa I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC;
- Referatul de aprobare nr.3127/15.06.2022 2;
- Raportul de specialitate nr.3126/15.06.2022;
- Avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Copaceni
- Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. (e) coroborat cu alin. (9), lit. (c), art.136 și art.196 alin (1) lit.(a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă participarea Unității Administrativ-Teritoriale Comuna Copaceni din județul Ilfov. în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10.

Art. 2. Se aprobă Nota de fundamentare a investiției „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, prevăzută în anexa 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Acordul de parteneriat al proiectului, prevăzut în anexa 2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă Descrierea sumară a investiției, prevăzută în anexa 3, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă valoarea maximă a contribuției din bugetul prealocat Unității Administrativ-Teritorială -Comuna Copaceni pentru proiectul „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public**” în valoare de **122.144,69 lei** la care se adaugă TVA, respectiv 24.812,54 euro, la care se adaugă TVA (cursul valutar utilizat este cel aferent lunii mai 2022, 1 euro = 4,9227 lei).

Art. 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării sau plății ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art. 7. Se împuternicește Primarul Comunei Copaceni din județul Ilfov, domnul Marin Ionut, să semneze pentru și în numele Unității Administrativ-Teritoriale-Comuna Copaceni Acordul de parteneriat și toate documentele necesare în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului.

Art. 8. Se împuternicește Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni, prin reprezentantul legal, să semneze și să depună Cererea de finanțare și Contractul de finanțare în numele și pe seama Unității Administrativ-Teritorială -Comuna Copaceni din județul Ilfov .

Art. 9. Primarul Comunei Copaceni și serviciile din aparatul de specialitate al acestuia vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Art. 10. Secretarul General al Comunei Copaceni va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Ilfov, Unităților Administrativ-Teritoriale partenere, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Copaceni și va asigura publicarea în Monitorul Oficial al Județului Ilfov.

Initiator,,

Primar,

MARIN IONUT



Avizeaza pentru legalitate.

Secretar general al comunei,

STANCU DANIELA

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Stancu', written below the printed name.

REFERAT DE APROBARE

Privind participarea Unitatii Administrativ Teritoriale comuna Copaceni, judetul Ilfov, in calitate de partener, in cadrul proiectului, „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10 ”

Avand in vedere realizarea proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10 ”, prevazut in Planul de mobilitate urbana durabila 2016-2020 Regiunea Bucuresti-Ilfov, precum si Ghidul specific Planul National de Redresare si Rezilienta Componenta 10-Fondul Local ,Axa I.1.2-Asigurarea infrastructurii pentru transport verde-ITS/alte infrastructurii TIC, propun Consiliului Local Copaceni participarea unitatii administrativ-teritoriale Comuna Copaceni, in calitate de partener, prin asocierea cu UAT Popesti-Leordeni, UAT Judetul Ilfov, precum si si cu un numar de 23 unitati administrativ-teritoriale din judetul Ilfov, in cadrul proiectului susmentionat.

PRIMAR,
MARIN IONUT



RAPORT DE SPECIALITATE

Privind participarea Unitatii Administrativ Teritoriale comuna Copaceni, judetul Ilfov, in calitate de partener, in cadrul proiectului, *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10 ”*

Avand in vedere realizarea proiectului *„Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10 ”*, prevazut in Planul de mobilitate urbana durabila 2016-2020 Regiunea Bucuresti-Ilfov, precum si Ghidul specific Planul National de Redresare si Rezilienta Componenta 10-Fondul Local ,Axa I.1.2-Asigurarea infrastructurii pentru transport verde-ITS/alte infrastructurii TIC, propun Consiliului Local Copaceni participarea unitatii administrativ-teritoriale Comuna Copaceni, in calitate de partener, prin asocierea cu UAT Popesti-Leordeni, UAT Judetul Ilfov, precum si si cu un numar de 23 unitati administrativ-teritoriale din judetul Ilfov, in cadrul proiectului susmentionat.

SECRETAR GENERAL,

STANCU DANIELA

JUDETUL ILFOV

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPACENI

COMISIILE DE SPECIALITATE

AVIZ

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local Copaceni adoptă următorul aviz

Art. 1. -Se avizează favorabil proiectul de hotărâre a consiliului local privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna COPACENI din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Art. 2 - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat secretarului general al comunei Copaceni.

Comisia nr.1- pentru activitati economico-financiare,administrarea domeniului public si privat,agricultura,gospodarie comunala,amenajarea teritoriului si urbanism

Președintele Comisiei nr.1
PODARU TUDOR



Secretarul Comisiei nr.1
ANGHEL MONICA



Comisia nr.2-pentru invatamant,sanitate si familie,activitati culturale,culte,protective copii,tineret si sport

Presedintele Comisiei nr.2

IANCU GHEORGE



Secretarul Comisiei nr.2

CALIN CONSTANTA



Comisia nr.3-juridica si de disciplina,protectia mediului si turism

Presedintele Comisiei nr.3

PODARU PETRE



Secretarul Comisiei nr.3

CALIN PETRE



" JUDEȚUL ILFOV

, CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPACENI

COMISIA nr. 3- juridica si de disciplina ,protectia mediului si turism

RAPORT

de specialitate al comisiei nr. 3 a consiliului local

Referitor la : Proiectul de hotarare privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna COPACENI din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Comisia întrunită în data de 15.06.2022 , în sedinta de lucru, în urma analizei proiectului susmentionat si a referatului de specialitate al compartimentului de resort din aparatul propriu al comunei COPACENI;

Văzând opinia de specialitate a doamnei secretar a consiliului local al comunei COPACENI;

În baza prevederilor art.136 alin.6 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ

PROPUNEM ADOPTAREA

Proiectului de hotarare privind aprobarea participării Unității Administrativ-Teritoriale Comuna COPACENI din județul Ilfov, în calitate de partener, prin asocierea cu Unitatea Administrativ-Teritorială - Orașul Popești-Leordeni (Lider), Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Ilfov, precum și cu un număr de 23 Unități Administrativ-Teritoriale din județul Ilfov în cadrul proiectului „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public”, apelul de proiecte PNRR/2022/C10

Raportul comisiei împreuna cu proiectul de hotarare susmentionat va fi supus spre aprobare Consiliului local al comunei COPĂCENI ,în plenul ședintei din data de 16.06.2022.

PRESEDINTE COMISIE,

PODARU PETRE

SECRETAR COMISIE,

CĂLIN PETRE

MEMBRU: PANA CONSTANTIN STELIAN

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

	<i>Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local</i>	Titlu apel proiect PNRR/2022/C10 Subinvestiția I. 1. 2 - Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public
1.	Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)	<p>București – Ilfov este una dintre cele opt regiuni de dezvoltare ale României, compusă din municipiul București și județul Ilfov (40 unități teritorial-administrative, și anume 8 orașe și 32 comune).</p> <p>Regiunea București-Ilfov este constituită din Municipiul București și județul Ilfov, având o suprafață totală de 1.821 km², din care 13,1% reprezintă teritoriul administrativ al Municipiului București și 86,9% al județului Ilfov, și prezintă o populație la nivelul regiunii de peste 2,5 milioane de locuitori (recensământ 2011).</p> <p>Localitățile din mediul rural au suferit o scădere a numărului de locuitori, principala cauză fiind migrația populației tinere către zonele urbane pentru acces facil și rapid la un loc de muncă și la servicii în general (în special medicale).</p> <p>Totodată, costurile încă ridicate pentru imobiliare (atât achiziție, cât și închiriere), dar și pentru alte tipuri de servicii, din Municipiul București, i-a determinat pe mulți să opteze pentru alegerea unei locuințe în zona metropolitană, în special în localitățile din imediata apropiere a Bucureștiului. Astfel, numărul locuitorilor din mediul urban și rural al Județului Ilfov, învecinate cu Municipiul București, a crescut considerabil față de datele înregistrate în recensământul din 2011, ajungând aproape dublu în unele localități precum: Orașul Bragadiru, Orașul Popești Leordeni, Comuna Chiajna, Comuna Ștefănești de Jos.</p> <p>O cauză importantă a numărului mare de persoane care nu își înregistrează domiciliul în Județul Ilfov este în strânsă legătură cu procesul de înscriere la o formă de învățământ, aceștia preferând să își păstreze actele de identitate cu domiciliul în Municipiul București.</p> <p>Ca parte din strategia pe termen scurt de implementare a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă București-Ilfov 2016-2030 și ca necesitate</p>

de conformare cu prevederile Regulamentului 1370/2007 și cu legislația națională, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI) a încheiat contracte de delegare a gestiunii serviciilor de transport public de călători.

Programul integrat de transport cuprinde rute care tranzitează toate localitățile componente, ținând cont de migrația intracomunitară la nivelul regiunii.

La nivelul județului Ilfov funcționează **65 de linii regionale**, operate cu autobuze **asigurate de patru operatori de transport public**, respectiv Societatea de Transport București – STB SA, Serviciul Transport Voluntari – STV SA, Ecotrans STCM SRL și Regio Serv Transport SRL conform contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov în baza Regulamentului (CE) 1370/2007.

Pe traseele din regiunea București – Ilfov circulă zilnic 1.537 vehicule de transport public gestionate de **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov**, și anume: 261 tramvaie, 167 troleibuze și 1.109 autobuze. Dintre acestea, 856 autobuze funcționează pe liniile urbane, **iar alte 253 autobuze pe liniile regionale**, conform programului de transport public. Cifrele referitoare la mijloacele de transport pot fi modificate zilnic, în funcție de condițiile concrete privind starea parcului de vehicule, în funcție de situația infrastructurii (lucrări, intervenții etc), de reglementări, precum și de cererea de transport.

Pentru a avea o imagine de ansamblu privind serviciul public de transport la nivelul regiunii și totodată, pentru a determina necesarul investițional în vederea uniformizării dotărilor din stațiile de transport public, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară București-Ilfov a fost efectuată o activitate de inventariere a tuturor stațiilor și a dotărilor acestora. Ulterior datele au fost introduse în cadrul unei aplicații web dezvoltată intern la nivelul TPBI. În regiunea București-Ilfov, la data de 14.08.2021, au fost inventariate 3.812 stații funcționale de oprire a vehiculelor de transport public, distribuite astfel:

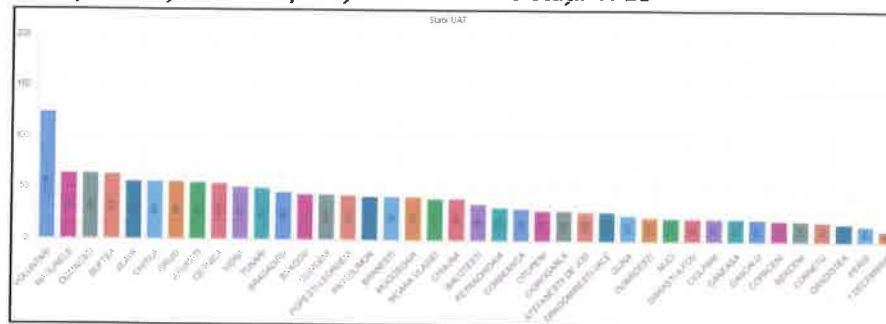
- ✓ Nr. stații București funcționale (aplicație inventariere) = 2.271, care se împart după cum urmează:
 - nr. stații tramvai = 483
 - nr. stații troleibuz = 18
 - nr. stații autobuz = 1.408
 - nr. stații tramvai și autobuz (stații comune) = 64
 - nr. stații troleibuz și autobuz (stații comune) = 298
- ✓ Nr. stații Ilfov funcționale (aplicație inventariere) = 1.541, conform

situației de mai jos:

Tabel 1. Distribuie stații transport public la nivel de UAT - Județul Ilfov

		Total stații
Orașe	Bragadiru	46
	Bufta	63
	Chitila	56
	Măgurele	64
	Otopeni	29
	Pantelimon	42
	Popești-Leordeni	43
	Voluntari	119
Comune	Afumați	55
	Balotești	35
	Berceni	20
	Brănești	42
	Cernica	54
	Chiajna	40
	Ciolpani	22
	Ciorogârla	29
	Clinceni	44
	Copăcenii	20
	Corbeanca	31
	Cornetu	19
	Dascălu	21
	Dărăști-Ilfov	22
	Dobroești	23
	Domnești	64
	Dragomirești-Vale	28
	Găneasa	22
	Glina	25
	Grădiștea	17
	Gruia	56
	Jilava	56
	Moara Vlăsiei	40
	Mogoșoaia	42
	Nuci	22
	Periș	15
	Petrăchioaia	32
	Snagov	44
	Ștefănești de Jos	28
	Tunari	50
	Vidra	51
	1 Decembrie	10
TOTAL		1.541

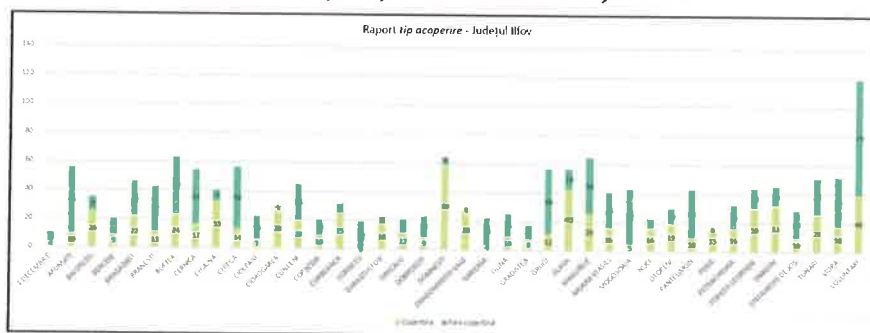
Grafic 1. Raport stații UAT – aplicație inventariere stații TPBI



În urma procesului de inventariere desfășurat au fost generate o serie de **rapoarte la nivelul Județului Ilfov**, dintre care amintim:

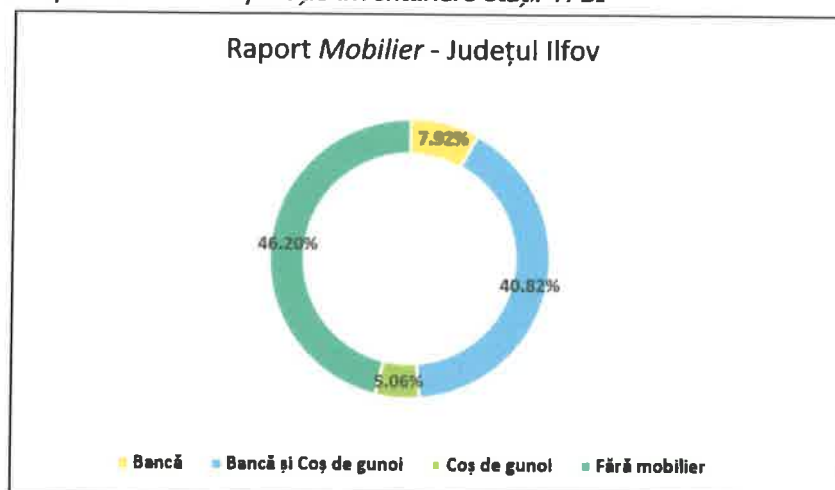
- ✓ Din punct de vedere al tipului de acoperire al stației se constată că dintr-un total de 1.541 stații de transport public, 48,22% beneficiază de copertină iar **51,78 % nu beneficiază de copertină sau adăpost modular.**

Grafic 2. Raport tip acoperire - aplicație inventariere stații TPBI



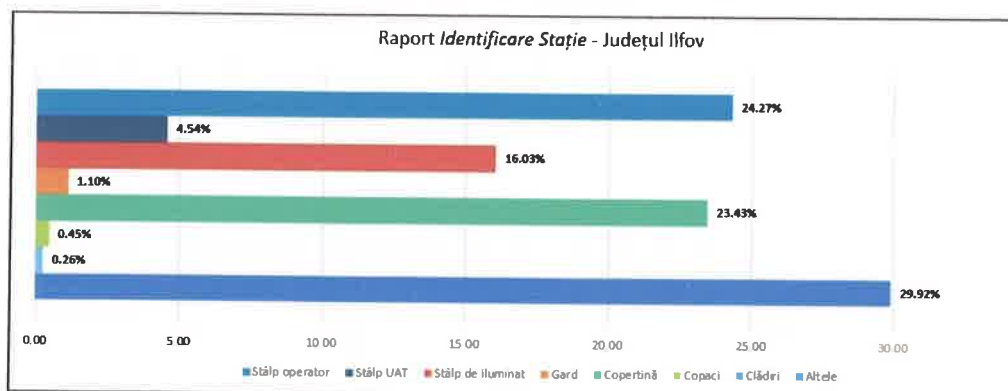
- ✓ Din punct de vedere al dotării stației de transport public cu mobilier urban/ stradal se constată că 712 stații nu au niciun fel de mobilier, 78 de stații sunt dotate cu coș de gunoi, 122 dotate cu bancă, iar 629 stații din Județul Ilfov au fost dotate cu bancă și coș de gunoi.

Grafic 3. Raport mobilier - aplicație inventariere stații TPBI



- ✓ Din punct de vedere al modalității de identificare a stației se constată că pentru 247 de stații plăcuța se găsește pe stâlpii de iluminat public, 70 pe stâlpii primăriilor locale, 361 pe copertinele existente în stații, iar pentru 374 de stații aceasta se regăsește pe stâlpii operatorului STB SA. Mai sunt și situații în care plăcuța de identificare a stației de transport public se regăsește pe clădiri - 4 stații, copaci - 7 stații sau pe gard - 17 stații sau în alte locații (indicatori marcaj pietonal, stâlp panou publicitar, nu există indicator, etc) - 461 stații.

Grafic 4. Raport identificare stație - aplicație inventariere stații TPBI



Elementul de identitate a stațiilor (plăcuța de stație) a fost realizat și montat de către operatorul de transport STB S.A. sau de UAT pe raza căreia se află stația, iar mobilierul pentru stație (adăpost pentru călători sau copertină, zonă de așteptare – bancă, coș de gunoi) a fost realizat de fiecare UAT în parte. Menționăm faptul că au fost identificate cazuri în care investițiile au fost dublate, respectiv au fost instalate două elemente de identitate pentru aceeași stație.

2. Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care

Necesitatea investiției

Poluarea aerului (praf-particule în suspensie) și zgomotul reprezintă probleme majore în regiunea București-Ilfov, concentrația de dioxid de azot și particule din atmosferă depășind semnificativ limitele

se aplică

UE, aproximativ două treimi din populația totală trăind în zone afectate de zgomot diurn și nocturn excesiv.

Principalii factori din ultimii ani care au generat poluarea sunt numărul tot mai mare al autovehiculelor care tranzitează zilnic atât Municipiul București, cât și Județul Ilfov, precum și gradul ridicat al congestiei în trafic.

Conform datelor oficiale publicate de INS cu privire la numărul de vehicule noi înregistrate, pe parcursul anilor 2019 și 2020 în regiunea de dezvoltare București-Ilfov a existat, la nivelul anului 2020 o creștere cu 3,64% autovehicule comparativ cu anul 2019, dintre care 3,01% la nivelul Municipiului București și 7,97% în Județul Ilfov.

Privind numărul de autoturisme înregistrate, procentajul de creștere este similar, respectiv 3,65% (48.882) în anul 2020 comparativ cu anul 2019, dintre care 2,98% (34.825) în Municipiul București și 11,23% (14.057) Județul Ilfov.

În prezent, transportul public **nu reușește să ofere dotări de bază pentru informarea și siguranța pasagerilor**, precum: sisteme de informare a călătorilor în stațiile de transport în timp real (afișaj dinamic) și static, supraveghere video etc., acesta fiind un serviciu imprecizabil și neadaptat la nevoile speciale ale persoanelor cu dizabilități.

În ceea ce privește informarea călătorilor cu privire la organizarea și funcționarea serviciului de transport, **investițiile au fost foarte mici**, la nivelul județului Ilfov acestea lipsind în aproape toate UAT.

În urma identificării situației existente privind stațiile de transport public se constată faptul că unitățile administrativ – teritoriale din județul Ilfov au încercat, de-a lungul anilor, să crească atât atractivitatea serviciului de transport public local de călători, cât și confortul utilizatorilor, prin realizarea unor lucrări de investiții în infrastructura tehnică, respectiv **amenajarea spațiului de așteptare** a mijloacelor de transport prin dotarea acestora cu diverse categorii de mobilier urban, **însă modul de abordare nu a fost unul unitar**.

Adițional, diverse aplicații și sisteme ITS implementate într-un mod necorelat la nivelul regiunii, generează astfel o eficiență redusă a sistemelor și un grad scăzut de interoperabilitate între acestea.

Necesitatea investiției este justificată de:

- ✓ integrarea cu alte sisteme de planificare a mobilității și management al transportului public;
- ✓ necesitatea implementării noilor tehnologii pentru realizarea informării călătorilor în stații în timp real privind organizarea și desfășurarea programului de transport;
- ✓ colectarea datelor în sisteme integrate pentru a optimiza/crește atractivitatea serviciului de transport public;
- ✓ abordarea integrată și uniformizată la nivelul Județului Ilfov privind informarea călătorilor, inclusiv în ceea ce privește identitatea vizuală.

Oportunitatea investiției

Proiectul "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport

public" a fost identificat în cadrul **Planului de Mobilitate Urbană Durabilă București-Ilfov 2016-2030**, fiind corelat cu Politica sectorială „VII. Managementul mobilității și ITS”, măsura G2 – „Dispecerat Transport Public în Timp Real și Sistem de Management inclusiv Informații în Timp Real”. Proiectul G2 prevede modernizarea sistemului de TP în zona BI și introducerea unor elemente ITS integrate și complexe. Anexăm prezentei Note de Fundamentare extrasul din PMUD BI 2016-2030.

Investiția prevede modernizarea sistemului public de transport prin dezvoltarea componentelor ITS pentru transportul public din județul Ilfov. Informarea călătorilor se va realiza în 176 stații de transport public de pe raza administrativă a celor 25 UAT orașe/comune partenere în proiect, prin dotarea acestora cu echipamente care să afișeze informații în timp real privind organizarea și funcționarea programului de circulație al vehiculelor, atât vizual cât și audio.

Obiectivul general al investiției este digitalizarea serviciilor de informare a călătorilor în stații în vederea creșterii atractivității sistemului de transport public prin integrarea și interoperabilitatea la nivelul sistemului de transport public între servicii și operatori, reducerea emisiilor generate de transport prin diminuarea repartitiei modale a transportului privat individual, precum și îmbunătățirea calității serviciului de transport prin creșterea nivelului de predictibilitate. De asemenea, investiția vizează adaptarea sistemului la necesitățile persoanelor cu dizabilități prin dotarea acestora cu dispozitive audio.

Obiective specifice ale proiectului:

- ✓ integrarea și interoperabilitatea la nivelul sistemului de transport public între servicii și operatori;
- ✓ reducerea emisiilor de carbon și a emisiilor de poluanți, prin diminuarea repartitiei modale a transportului privat individual;
- ✓ îmbunătățirea calității serviciului de transport prin creșterea nivelului de predictibilitate a serviciilor furnizate.

Obiectivul de investiții va contribui la îmbunătățirea mobilității locale, respectiv a managementului regional, precum și la realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială a județului Ilfov, prin modernizarea și eficientizarea sistemului public de transport, creșterea calității serviciilor oferite, creșterea numărului de călători și implicit la reducerea emisiilor de echivalent CO₂, generate de transportul rutier motorizat.

Având în vedere cele prezentate considerăm că la nivelul regiunii este necesară **o abordare integrată** privind realizarea unor investiții în stațiile de transport public, respectiv **dotarea acestora cu echipamente care să ofere informații în timp real privind programul de circulație al vehiculelor de transport public** (în stațiile strategice stabilite la nivelul Studiului de Prefezabilitate „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Sistem integrat de informare călători”), atât vizual cât și audio, însă

		trebuie ținut cont de situația din teren și disponibilitatea financiară.
3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local	<p>Proiectul face parte dintr-o serie de măsuri cuprinse în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă București Ilfov 2016 – 2030, precum și în Strategia de Dezvoltare a Județului Ilfov 2020-2030, deja implementate la nivel regional, printre care se numără:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI) a reprezentat prima acțiune strategică prevăzută în cadrul PMUD BI 2016-2030 (corelată cu Politica sectorială „I. Reformă instituțională și întărirea capacității administrative”, măsura A1 – PMUD) fiind constituită, în anul 2017, sub forma unei structuri de cooperare a autorităților publice locale din regiune și are ca membrii Municipiul București, Județul Ilfov - Consiliul Județean- și 40 UAT (8 orașe și 32 comune); ✓ Pentru alinierea cadrului legal la nivel local și regional, respectiv pentru a asigura implementarea măsurilor din sfera mobilității incluse în PMUD, au fost realizate și încheiate contracte de servicii publice cu toți operatorii de transport public din regiunea București – Ilfov, în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007 – măsura A-3 PMUD; ✓ Dezvoltarea și reorganizarea rețelei de transport din regiune în vederea asigurării unei conectivități mai bune a locuitorilor Județului Ilfov cu destinațiile din București, îmbunătățirea opțiunilor de transfer și a multimodalității cu metroul, crearea unei rețele de servicii intraregionale Ilfov – Ilfov, creându-se astfel un sistem integrat, eficient și accesibil la nivelul regiunii – măsura C-8 PMUD; ✓ Îmbunătățirea vitezei comerciale și a predictibilității serviciului de transport public, prin implementarea de benzi de circulație cu prioritate pentru mijloacele de transport în comun pe segmentele de drum cu volum mare de călători – măsura C-9 PMUD; ✓ Promovarea unui sistem de transport public unitar prin politica de tarificare integrată cu serviciile de transport subteran (metrou) precum și trenul metropolitan (proiect pilot ruta Gara de Nord – Otopeni) – măsura G-4 din PMUD, corelată cu politica 5.3, programul 5.3.3 din SDJIIf; ✓ Modernizarea drumurilor județene în vederea asigurării conectivității între UAT din Ilfov, precum și continuitatea rutelor de transport public – măsura B-5 PMUD. <p>Totodată la nivelul Regiunii București-Ilfov, a fost dezvoltată o aplicație mobilă de planificare a călătoriei „InfoTB” în care sunt integrați toți cei patru operatori conform contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport încheiate de TPBI. Aplicația este într-un proces de continuă dezvoltare, iar obiectul de investiție va ține cont de aceasta, urmărindu-se corelarea informațiilor furnizate de către cele două sisteme.</p> <p>Abordarea treptată a măsurilor menționate anterior asigură predictibilitatea sistemului de informare a călătorilor în stațiile de transport public ce fac obiectul prezentului proiect.</p>
4.	Corelarea cu	În ceea ce privește corelarea investiției propuse cu proiectele în

proiecte în curs de implementare de la nivel local	<p>curs de implementare de la nivel local, UAT au în derularea o serie de activități care fac obiectul unor proiecte finanțate prin fonduri nerambursabile aferente perioadei de programare 2014-2020. În acest sens la nivelul județului Ilfov se află în curs de implementare proiecte de reducere a emisiilor/reînnoire a flotei de vehicule de transport public prin achiziția de autobuze electrice cu finanțare din Programul Operațional Regional București – Ilfov 2014 – 2020:</p> <p>Denumire proiect: ÎNNOIREA TRANSPORTULUI PUBLIC ÎN ORAȘUL CHITILA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 123019; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 9 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 22.866.103,92 lei; <p>Denumire proiect: LINIE DE TRANSPORT PUBLIC CU EMISII ZERO PE RUTA CHITILA – MOGOSOIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 123020; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 6 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 14.203.001,86 lei; <p>Denumire proiect: LINIE DE TRANSPORT PUBLIC CU EMISII ZERO PE RUTA CHITILA – MOGOȘOAIA – BĂNEASA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 124200; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 8 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 21.830.599,41 lei; <p>Denumire proiect: REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL VOLUNTARI PRIN ACHIZIȚIA DE AUTOBUZE ELECTRICE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 123683; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 18 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 44.996.784,94 lei; <p>Denumire proiect: REÎNNOIREA PARCULUI DE MIJLOACE DE TRANSPORT PUBLIC CU AUTOBUZE ELECTRICE, ÎN VEDEREA REDUCERII EMISIILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL VOLUNTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cod SMIS/Sursa de finanțare: PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 COD SMIS 2014+: 124114; • Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectelor: achiziționarea a 18 autobuze electrice; • Valoarea totală a proiectului: 44.996.784,94 lei; <p>Totodată, Municipiul București a semnat contracte de finanțare din Programul Operațional Regional București – Ilfov 2014 - 2020 pentru achiziția a 100 tramvaie (gama 36 m) și 100 autobuze electrice (gama 12 m), iar din Fondul de Mediu pentru achiziția a 100 troleibuze cu autonomie. Menționăm faptul că au fost achiziționate 130 autobuze hibrid (12m) și au fost livrate în totalitate în anul 2020.</p>
--	--

		<p>Finanțarea proiectelor anterior menționate a fost condiționată de prioritizarea transportului public față de traficul general, activitate care a fost susținută atât de existența intersecțiilor în BTMS de pe traseele care tranzitează orașul, cât și prin introducerea benzilor dedicate acolo unde condițiile din teren au permis, precum și modernizarea infrastructurii unde este necesar.</p> <p>Astfel, prin reînnoirea și mărirea flotei de vehicule a operatorilor de transport public, introducerea de benzi dedicate și modernizarea infrastructurii, respectiv prin asigurarea unui sistem integrat de informare a călătorilor în stații, poate fi asigurat un nivel de servicii de înaltă calitate, rezultând creșterea atractivității transportului public prin satisfacerea nevoilor de mobilitate ale cetățenilor, contribuind în același timp la îmbunătățirea calității vieții, dezvoltarea economică și atingerea obiectivelor europene privind protecția mediului și eficiența energetică.</p> <p>Totodată la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport București-Ilfov a fost aprobat Planul investițional al proiectului „Introducerea și ulterior, dezvoltarea serviciilor de tren urban și metropolitan în regiunea București – Ilfov”, ce prevede realizarea de investiții și măsuri privind introducerea serviciilor de tren metropolitan, și integrarea transportului pe cale ferată cu serviciile de transport local conform măsurii Comp - 1 PMUD.</p>
5.	Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare	<p>În ceea ce privește corelarea investiției propuse cu proiectele pentru care se aplică la finanțare, Primăria Municipiului București are în curs pregătirea documentațiilor tehnico-economice care vor face obiectul unor proiecte finanțate prin fonduri nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027. În acest sens, Municipiul București intenționează să continue măsurile de înnoire a parcului de vehicule utilizate în prestarea serviciului de transport public de călători, dar și în infrastructura tehnico-edilitară aferentă, având beneficii extinse până la nivelul Județului Ilfov.</p> <p>De asemenea, proiectul de modernizare a actualului sistem BTMS prin integrarea treptată a tuturor intersecțiilor din Municipiul București și Județul Ilfov în sistemul de management al traficului, precum și optimizarea acestuia prin utilizarea noilor tehnologii, respectiv prioritizarea vehiculelor destinate transportului public, va îmbunătăți semnificativ condițiile de siguranță a circulației și va reduce timpul de deplasare în Municipiul București, ducând astfel la îmbunătățirea calității și eficienței serviciului de transport public și la creșterea numărului de utilizatori ai acestuia, aducând un beneficiu direct sistemului ce face obiectul prezentei investiții. Cele două proiecte se aliniază concomitent cu politica sectorială VII. Managementul Mobilității și ITS din cadrul PMUD BI 2016-2030.</p> <p>În plus, la nivelul localităților din județul Ilfov, achiziția de camere video va contribui la creșterea siguranței în trafic precum și pentru scăderea riscului de vandalism, fiind prevăzută în proiecte avute în vedere pe perioada de programare 2021-2027.</p>
6.	Efectul	Obiectivul de investiții vizează digitalizarea furnizării de

	pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	<p>informații privind programul de circulație al vehiculelor în stațiile de transport public în vederea creșterii atractivității transportului public, atât vizual cât și audio, având în vedere faptul că stațiile reprezintă prima interfață dintre pasageri și sistemul de transport public, reprezentând astfel una dintre cele mai importante metode de a invita potențialii utilizatori în sistem.</p> <p>Astfel, principalele atuuri în definirea clară a interfeței tehnologizate cu utilizatorul final vor permite:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea atractivității și accesibilității serviciilor prin digitalizarea transportului public de călători; ✓ Încurajarea intermodalității și multimodalității la nivelul serviciilor de transport public, prin posibilitatea integrării unor servicii complementare pentru utilizatori; ✓ Îmbunătățirea eficienței operaționale și economice, dar mai ales a percepției asupra serviciilor de transport public; <p>Conform PMUD, informarea în timp real a pasagerilor poate crește numărul călătorilor cu 10%, în timp ce acordarea de prioritate a mijloacelor de transport în comun poate crește viteza comercială cu 15-20%.</p> <p>Proiectul contribuie la atingerea obiectivelor punctelor 1, 4 și 7 ale Green Deal, întrucât încurajarea utilizării transportului public va crește ponderea modală a utilizării transportului public în detrimentul autovehiculelor personale, ceea ce va conduce la scăderea poluării prin reducerea emisiilor generate de sectorul transporturilor.</p> <p>Proiectul se aliniază de asemenea Strategiei pentru o mobilitate durabilă și inteligentă (UE), fiind corelat cu domeniile cheie 3, 6, 7, 9 și 10 ale Strategiei, prin utilizarea digitalizării pentru a crește în continuare nivelurile de siguranță, securitate, eficiență, fiabilitate și confort, asigurarea mobilității interurbane și urbane sănătoase și durabile, transformarea mobilității multimodale conectate, stimularea inovației și a utilizării datelor pentru o mobilitate mai inteligentă, respectiv creșterea accesibilității la serviciile de transport public pentru persoanele cu dizabilități, respectiv locuitorii zonelor rurale și îndepărtate.</p> <p>Obiectivele proiectului vor contribui la realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială a regiunii București-Ilfov, respectiv la reducerea emisiilor de echivalent CO₂, generate de transportul rutier motorizat de la nivelul Municipiului București și localităților din Județul Ilfov.</p>
7.	Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	<p>Conform condițiilor de aplicare, respectiv criteriilor de eligibilitate ce trebuie îndeplinite pentru finanțarea investiției propuse din PNRR, conform ghidului specific aferent apelului de proiecte PNRR/2022/C10 toți membrii parteneriatului se încadrează în cadrul categoriei de solicitanți eligibili pentru investiții în mobilitatea urbană verde – ITS (I.1.2 din ghidul specific).</p> <p>În ceea ce privește modul de îndeplinire a condițiilor de eligibilitate a activităților și cheltuielilor aferente investiției, acestea se încadrează în intervențiile eligibile de tip sisteme ITS.</p>

Totodată, din punct de vedere al condițiilor ce trebuie îndeplinite, modalitatea în care investiția propusă le atinge este:

- ✓ Alinierea investiției cu măsurile prevăzute în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016 – 2030 regiunea București – Ilfov, respectiv implementarea parțială a politicii sectoriale „VII. Managementul mobilității și ITS”, măsura G2 – „Dispecerat Transport Public în Timp Real și Sistem de Management inclusiv Informații în Timp Real”, document strategic aprobat în anul 2017;
- ✓ Asigurarea corelării informațiilor furnizate de sistemul ce face obiectul investiției cu sistemul deja operațional de informare a călătorilor (aplicația mobilă pentru planificarea călătoriei), respectiv corelarea celor două baze de date ale sistemelor ITS;
- ✓ Asigurarea serviciilor de transport public în zonele periurbane este realizată conform contractelor de delegare a gestiunii încheiate între TPBI în calitate de entitate mandatată de toate unitățile administrativ teritoriale din regiunea București-Ilfov și operatori, în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007. Proiectul vizează prioritizarea și promovarea transportului public în defavoarea autoturismului personal prin creșterea atractivității serviciilor oferite. Adicional, TPBI împreună cu UAT din Ilfov analizează permanent posibilitatea realizării de benzi dedicate transportului public pe arterele cele mai frecventate și congestionate, acolo unde infrastructura de transport permite acest lucru.

Indicatorii obiectivului de investiții:

Prezentul proiect va fi implementat în baza unui parteneriat între Orașul Popești - Leordeni, Consiliul Județean Ilfov și un număr de 24 UAT membre ce vor participa la dezvoltarea sistemului ITS de informare a călătorilor în stații la nivelul Județului Ilfov.

La nivelul studiului de fezabilitate pentru județul Ilfov s-au propus un număr de 343 stații prioritare care ar necesita investiții cu echipamente de informare în timp real, din care în această etapă pentru un număr de 176 stații se vor realiza investiții, respectiv cele localizate pe raza administrativă a UAT orașe/comune partenere. Menționăm faptul că la nivelul Studiului de Fezabilitate se va definitiva numărul de stații cu afișaj dinamic, soluția tehnică identificată, ținându-se cont de constrângerile din teren, precum și bugetul alocat de fiecare UAT partener în proiect.

Tabel 2. Distribuie stații afișare informații în timp real privind programul de transport public la nivel de UAT - Județul Ilfov

		Total stații	Total stații cu afișaj în timp real propuse (SPF)
Orașe	Bragadiru	46	6
	Buftea	63	11

			Otopeni	29	14
			Popești-Leordeni	43	13
		Comune	Afumați	55	14
			Balotești	35	16
			Chiajna	40	14
			Ciolpani	22	7
			Ciorogârla	29	6
			Clinceni	44	8
			Copăcenii	20	4
			Corbeanca	31	8
			Cornetu	19	4
			Dascălu	21	6
			Dărmăști-Ilfov	22	4
			Dobroești	23	8
			Dragomirești-Vale	28	6
			Găneasa	22	2
			Glina	25	3
			Grădiștea	17	2
			Gruia	56	4
			Moara Vlăsiei	40	6
			Nuci	22	4
			Petrăchioaia	32	2
			Vidra	51	4
		TOTAL		835	176
8.	Descrierea procesului de implementare	<p>Investiția ce se dorește a fi finanțată prin prezentul parteneriat face parte dintr-un proiect integrat la nivelul Regiunii București-Ilfov, ce vizează uniformizarea modalității de identificare a stațiilor de transport public, precum și de informare a călătorilor privind programul de circulație al vehiculelor de transport public în toate stațiile existente la nivelul regiunii. Proiectul "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public" presupune realizarea unor investiții în stațiile de transport public astfel încât beneficiarul transportului public să aibă informații atât static, cât și în timp real, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componenta de informare statică a călătorilor prevede investiții în stâlp de susținere cu plăcuță de identificare și plăcuță pentru afișarea brandului de mobilitate/ totem, cu spațiu dedicat pentru hărți și program de circulație, în toate stațiile de transport public, componentă ce se va finanța din programe complementare, respectiv fonduri alocate prin Programul Operațional Regional, precum și alte surse de finanțare europene nerambursabile și/ sau instrumente financiare și/ sau buget local. • În același timp, proiectul prevede introducerea unor elemente ITS integrate și complexe pentru informarea în timp real a călătorilor în stații strategice amplasate la nivelul întregii regiuni, identificate în cadrul Studiului de Prefezabilitate în urma unei analize multicriteriale în care au 			

fost luate în considerare criterii precum frecvența de trecere a vehiculelor prin stație, gradul de solicitare, precum și localizarea acestora.

Astfel, în această etapă se dorește finanțarea componentelor ITS integrate în vederea informării dinamice a călătorilor în stațiile existente la nivelul UAT orașe/comune partenere, respectiv un număr de **176 stații** propuse în cadrul Studiului de Prefezabilitate, din cele 1.541 existente la nivelul Județului Ilfov. Investițiile vor consta în echipamente (panouri digitale) cu sisteme de susținere (stâlp/totem), respectiv software de management al panourilor digitale și componente de software pentru conectarea sistemului finanțat la bazele de date existente.

Situația care a stat la baza analizei este la data de 14.08.2021, datele urmând a fi actualizate și putând suferi modificări la nivelul Studiului de Fezabilitate, în funcție de caracteristicile și constrângerile aflate în teren la momentul elaborării acestuia.

În ceea ce privește descrierea procesului de implementare a investiției propuse la nivelul Județului Ilfov, prezentăm un grafic al principalelor activități desfășurate, precum și o estimare temporală a activităților ce urmează a fi realizate până la finalizarea implementării proiectului, respectiv iulie 2024:

Grafic 5. Grafic activități implementare proiect

Nr. Crt.	ACTIVITĂȚI	2021												2022											
		Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai
9	Consultare plan Studiul Fezabilitate pentru pregătire proiect - estimare buget SF																								
10	Pregătire documente și depunere cerere de finanțare																								
Etapă II																									
11	Pregătire documentație de achiziție; Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiul de Fezabilitate, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații																								
12	Derulare proceduri achiziție documentație tehnico-economică - Studiul de Fezabilitate																								
13	Elaborare Studiul de Fezabilitate și monitorizare																								
14	Obținere avize, acorduri și autorizații																								
15	Aprobare indicatori tehnico-economici în consiliu local UAT Ilfov, respectiv Consiliul Județean Ilfov																								
Etapă III																									
16	Pregătire documentație de achiziție pentru elaborare Proiect Tehnic, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de implementare (execuție) și mentenanță																								
17	Derulare proceduri achiziție pentru elaborare Proiect Tehnic, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de implementare (execuție) și mentenanță																								
18	Elaborare Proiect Tehnic și monitorizare																								
19	Execuție: furnizare echipamente și software și lucrări de implementare pentru realizarea informațiilor ochitorilor în stații																								
Etapă IV																									
20	Managementul pregătirii și monitorizarea implementării proiectului (format personal specializat)																								
21	Crearea fluxului operațional de gestionare a sistemului și a procedurilor de lucru																								
22	Recepție echipamente și software, precum și realizare transfer între antreprenor și echipă																								
Etapă V																									
23	Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului																								

		<p>Studiu de Fezabilitate: 12.104,51 euro fără TVA (59.586,87 lei fără TVA)</p> <p>Proiect Tehnic și Detalii de Execuție: 56.398,97 euro fără TVA (277.635,22 lei fără TVA)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistență tehnică: 26.856,65 euro fără TVA (132.207,25 lei fără TVA) • Cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații: 13.428,33 euro fără TVA (66.103,62 lei fără TVA) ○ costuri neeligibile din PNRR, suportate din surse proprii ale liderului de parteneriat, în valoare de 45.323,14 euro/223.112,21 lei (fără TVA), reprezentând diferența estimată de cost pentru pregătirea SF-ului pentru cele 25 de localități din cadrul proiectului <p>*curs EUR aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4,9227 lei</p> <p><i>Figură 1. Stații de transport public și propunere stații cu afișaj dinamic – Județul Ilfov</i></p>
--	--	--



ANEXA 2 la HCL nr.26/16.06.2022

Acord de parteneriat
nr. _____ / _____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505596, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1)**, reprezentat de domnul IACOB PETRE, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Județean Ilfov, denumită în continuare **Partener 2**, cu sediul în Municipiul București, Strada Doctor Ernest Juvara nr. 3-5, codul fiscal 4192545, reprezentat de domnul HUBERT PETRU ȘTEFAN THUMA, în calitate de președinte:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Bragadiru, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Orașul Bragadiru, Șos Alexandriei nr.249, Județul Ilfov, codul fiscal 4992998, reprezentat de domnul LUPULESCU GABRIEL, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Buftea, denumită în continuare **Partener 4**, cu sediul în Orașul Buftea, Piața Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4434029, reprezentat de domnul PISTOL GHEORGHE, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Otopeni, denumită în continuare **Partener 5**, cu sediul în Oraș Otopeni, Str. 23 August nr. 10, Județul Ilfov, codul fiscal 4364446, reprezentat de domnul GHEORGHE CONSTANTIN SILVIU, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Afumați, denumită în continuare **Partener 6**, cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, codul fiscal 4420708, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

7. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Chiajna, denumită în continuare **Partener 7**, cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, codul fiscal 4364527, reprezentată de domnul MINEA MIRCEA, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

8. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciolpani, denumită în continuare **Partener 8**, cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, codul fiscal 4434037, reprezentată de domnul CALIN BOGDAN CRISTIAN, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

9. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Ciorogîrla, denumită în continuare **Partener 9**, cu sediul în Comuna Ciorogîrla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, codul fiscal 4532450, reprezentată de domnul NICULAE VICTOR, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

10. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Clinceni, denumită în continuare **Partener 10**, cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, codul fiscal 6506628, reprezentată de domnul BUDEANU ADRIAN, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

11. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Copăcenii, denumită în continuare **Partener 11**, cu sediul în Comuna Copăcenii, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, codul fiscal 2541452, reprezentată de domnul MARIN IONUȚ, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

12. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Corbeanca, denumită în continuare **Partener 12**, cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod fiscal 4611538, reprezentată de domnul ANTON VALERIU, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

13. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Cornetu, denumită în continuare **Partener 13**, cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, cod fiscal 4364470, reprezentată de domnul STOICA ADRIAN EDUARD, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

14. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dascălu, denumită în continuare **Partener 14**, cu sediul în Comuna Dascălu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, cod fiscal 4420783, reprezentată de doamna MĂNĂILĂ DOINA, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

15. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dărăști-Ilfov, denumită în continuare **Partener 15**, cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, cod fiscal 4420856, reprezentată de domnul IANCU ȘTEFAN, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

16. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dobroești, denumită în continuare **Partener 16**, cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, cod fiscal 4283503, reprezentată de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

17. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Dragomirești-Vale, denumită în continuare **Partener 17**, cu sediul în Dragomirești-Vale str. Micșunelelor nr. 155 Județul Ilfov, cod fiscal 4736078, reprezentată de domnul SOCOL GHEORGHE, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

18. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Găneasa, denumită în continuare **Partener 18**, cu sediul în Găneasa str. Ștefan cel Mare nr. 34, Județul Ilfov, cod fiscal 4364411, reprezentată de domnul RAUL GABRIEL NICULAE, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

19. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Glina, denumită în continuare **Partener 19**, cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, cod fiscal 4420767, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

20. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Grădiștea, denumită în continuare **Partener 20**, cu sediul în Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, cod fiscal 4420813, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

21. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Gruiu, denumită în continuare **Partener 21**, cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, cod fiscal 5026273, reprezentată de domnul SAMOILĂ ION, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

22. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Moara Vlăsiei, denumită în continuare **Partener 22**, cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, cod fiscal 4532477, reprezentată de domnul FILIP ANDREI, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

23. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Nuci, denumită în continuare **Partener 23**, cu sediul în Comuna Nuci, Calea București nr. 201, Județul Ilfov, cod fiscal 4611546, reprezentată de domnul VASILE GEORGEL, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

24. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Petrăchioaia, denumită în continuare **Partener 24**, cu sediul în Comuna Petrăchioaia, Strada Vânători nr. 300, Județul Ilfov, cod fiscal 4420716, reprezentată de domnul DOBRE MIHAI, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

25. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Vidra, denumită în continuare **Partener 25**, cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, cod fiscal 4505570, reprezentată de domnul TUDOR MARIAN, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

26. Unitatea Administrativ Teritorială prin Consiliul Local Balotești, denumită în continuare **Partener 26**, cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, cod fiscal 4532469, reprezentată de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN, în calitate de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte

infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<ol style="list-style-type: none">1. Achiziții servicii de asistență tehnică pentru perioada de pregătire, implementare și management de proiect;2. Pregătire documentație tehnico economică și implementare:<ul style="list-style-type: none">• Studiu de Fezabilitate- Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul județului Ilfov, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare;- Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate;- Monitorizare elaborare documentație;- Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații;- Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local;• Proiect Tehnic și Execuție- Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță;- Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații;- Recepții echipamente și software, precum și realizare transfer între antreprenor și echipă.3. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a sistemului.4. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții.5. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 80.640,76 euro/396.970,27 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.6. Alocă din surse proprii sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor neeligibile, în valoare de 45.323,14 euro/223.112,21 lei (fără TVA) (aferentă Studiului de Fezabilitate)

Partener 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea și implementarea proiectului. 2. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului 3. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Județean etc.). 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
Partener 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului. 2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.). 3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață. 4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului. 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 42.615,00 euro/209.780,86 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 4	<p>idem Partener 3, alin. 1-4</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 158.153,15 euro/778.540,51 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 5	idem Partener 3, alin. 1-4

	5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 32.502,49 euro/160.000,00 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 6	idem Partener 3, alin. 1-4 6. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 7	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 8	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 79.777,00 euro /392.718,24 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 9	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 10	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 80.000,00 euro /393.816,00 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 11	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 24.812,54 euro /122.144,69 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 12	idem Partener 3, alin. 1-4

	5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 125.000,00 euro /615.337,50 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 13	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 113.923,50 euro /560.811,21 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 14	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 103.022,50 euro /507.148,86 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 15	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 16	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 17	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 37.218,81 euro /183.217,04 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 18	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 28.480,88 euro /140.202,83 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 19	idem Partener 3, alin. 1-4

	5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 115.000,00 euro /566.110,50 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 20	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 28.480,88 euro /140.202,83 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 21	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 22	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 85.422,63 euro /420.509,98 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 23	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 124.828,50 euro /614.493,26 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 24	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 25	idem Partener 3, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 324.770,00 euro /1.598.745,28 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.
Partener 26	idem Partener 3, alin. 1-4

5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 75.693,00 euro /372.613,93 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din bugetul prealocat prin PNRR.

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	Cheltuieli neeligibile SF – 45.323,14 euro/223.112,21 lei (fără TVA)
Partener 2	Nu este cazul
Partener 3	Nu este cazul
Partener 4	Nu este cazul
Partener 5	Nu este cazul
Partener 6	Nu este cazul
Partener 7	Nu este cazul
Partener 8	Nu este cazul
Partener 9	Nu este cazul
Partener 10	Nu este cazul
Partener 11	Nu este cazul
Partener 12	Nu este cazul
Partener 13	Nu este cazul
Partener 14	Nu este cazul
Partener 15	Nu este cazul
Partener 16	Nu este cazul
Partener 17	Nu este cazul
Partener 18	Nu este cazul
Partener 19	Nu este cazul
Partener 20	Nu este cazul
Partener 21	Nu este cazul
Partener 22	Nu este cazul
Partener 23	Nu este cazul
Partener 24	Nu este cazul
Partener 25	Nu este cazul
Partener 26	Nu este cazul

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 26 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

- (6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.
- (7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 26 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.
- (8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.
- (12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.
- (15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.
- (16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.
- (17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2-26

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-26

- (5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.
- (7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.

- (11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.
- (17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.
- (22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.
- (23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 27 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Petre IACOB, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Popești-Leordeni</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<i>Hubert Petru Stefan THUMA, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3	<i>Gabriel LUPULESCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Bragadiru</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4	<i>Gheorghe PISTOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Orașului Buftea</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 5	<i>Constantin Silviu GHEORGHE reprezentantul legal al Primăriei Orașului Otopeni</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 6	<i>Gabriel DUMĂNICĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Afumați</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 7	<i>Mircea MINEA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Chiajna</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 8	<i>Bogdan Cristian CĂLIN, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciolpani</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 9	<i>Victor NICULAE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Ciorogârla</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 10	<i>Adrian BUDEANU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Clinceni</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 11	<i>Ionuț MARIN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Copăceni</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 12	<i>Valeriu ANTON, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Corbeanca</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 13	<i>Adrian Eduard STOICA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Cornetu</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 14	<i>Doina MÂNĂILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dascălu</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 15	<i>Ștefan IANCU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dărăști-Ilfov</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 16	<i>Valentin Laurențiu CONDU, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dobroești</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 17	<i>Gheorghe SOCOL, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Dragomirești-Vale</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 18	<i>Raul Gabriel NICULAE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Găneasa</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

Partener 19	<i>Răzvan TUDOR, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Glina</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 20	<i>Mihail TOMA, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Grădiștea</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 21	<i>Ion SAMOILĂ, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Gruiu</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 22	<i>Andrei FILIP, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Moara Vlăsiei</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 23	<i>Georgel VASILE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Nuci</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 24	<i>Mihai DOBRE, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Petrăchioaia</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 25	<i>Tudor MARIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Vidra</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 26	<i>Cristian Ștefan PRETORIAN, Primar, reprezentantul legal al Primăriei Comunei Balotești</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

ANEXA 3 la HCL NR.26/16.06.2022

DESCRIEREA SUMARĂ A INVESTIȚIEI

În prezent, transportul public nu reușește să ofere dotări de bază pentru informarea și siguranța pasagerilor, precum: sisteme de informare a călătorilor în stațiile de transport în timp real (afișaj dinamic), supraveghere video etc., acesta fiind un serviciu impredictibil și neadaptat la nevoile speciale ale persoanelor cu dizabilități.

Unitățile administrativ – teritoriale din județul Ilfov au încercat de-a lungul anilor să crească atât atractivitatea serviciului de transport public local de călători, cât și confortul utilizatorilor, prin realizarea unor lucrări de investiții în infrastructura tehnică, respectiv amenajarea spațiului de așteptare a mijloacelor de transport prin dotarea acestora cu diverse categorii de mobilier urban, însă modul de abordare nu a fost unul unitar.

Proiectul „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public**” prevede modernizarea sistemului public de transport prin dezvoltarea componentelor ITS pentru transportul public din județul Ilfov, respectiv dotarea a 176 stații de transport public de pe raza administrativă a celor 25 UAT orașe/comune partenere în proiect, cu echipamente care să afișeze informații în timp real privind organizarea și funcționarea programului de circulație al vehiculelor, atât vizual cât și audio.

Obiectivul general al investiției este **digitalizarea serviciilor de informare a călătorilor în stații** în vederea creșterii atractivității sistemului de transport public prin integrarea și interoperabilitatea la nivelul sistemului de transport public între servicii și operatori, reducerea emisiilor generate de transport prin diminuarea repartiției modale a transportului privat individual, precum și îmbunătățirea calității serviciului de transport prin creșterea nivelului de predictibilitate. De asemenea, investiția vizează adaptarea sistemului la necesitățile persoanelor cu dizabilități prin dotarea acestora cu dispozitive audio.

Investiția ce se dorește a fi finanțată face parte dintr-un proiect integrat la nivelul Regiunii București-Ilfov, ce vizează uniformizarea modalității de identificare a stațiilor de transport public, precum și de informare a călătorilor privind programul de circulație al vehiculelor de transport public în toate stațiile existente la nivelul regiunii. Proiectul „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public” presupune realizarea unor investiții în stațiile de transport public astfel încât beneficiarul transportului public să aibă informații atât static, cât și în timp real, astfel:

- Componenta de informare statică a călătorilor prevede investiții în stâlp de susținere cu plăcuță de identificare și plăcuță pentru afișarea brandului de mobilitate/ totem, cu spațiu dedicat pentru hărți și program de circulație, în toate stațiile de transport public, componentă ce se va finanța din programe complementare, respectiv fonduri alocate prin Programul Operațional Regional, precum și alte surse de finanțare europene nerambursabile și/ sau instrumente financiare și/ sau buget local.

- În același timp, proiectul prevede introducerea unor elemente ITS integrate și complexe pentru **informarea în timp real a călătorilor în stații** strategic amplasate la nivelul întregii regiuni, identificate în urma unei analize multicriteriale, componentă ce se va finanța prin PNRR, Programul Operațional Regional, precum și alte surse de finanțare europene nerambursabile și/ sau instrumente financiare și/ sau buget local,

Astfel, în această etapă se dorește **finanțarea componentelor ITS integrate** în vederea **informării dinamice a călătorilor** în stațiile existente la nivelul UAT orașe/comune partenere, respectiv un număr de **176 stații** din cele 1.541 existente la nivelul Județului Ilfov, prin PNRR. Investițiile vor consta în echipamente (panouri digitale) cu sisteme de susținere (stâlp/totem), respectiv software de management al panourilor digitale și componente de software pentru conectarea sistemului finanțat la bazele de date existente.

Obiectivul de investiții va contribui la realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială a județului Ilfov, prin modernizarea și eficientizarea sistemului public de transport, creșterea calității serviciilor oferite, creșterea numărului de călători și implicit la reducerea emisiilor de echivalent CO₂, generate de transportul rutier motorizat.

Figură 1. Stații de transport public și propunere stații cu afișaj dinamic – Județul Ilfov

