



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPĂCENI**

**HOTĂRÂREA NR.23 din 16.05.2022**

*Privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții  
"Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI"*

**Consiliul local al comunei Copaceni intrunit in sedinta extraordinara din data de 16.05.2022 ,**

**Având în vedere:**

- Expunerea de motive nr.2541/13.05.2022 a primarului comunei COPĂCENI ;
- Referatul de specialitate nr.2540/13.05.2022 al doamnei Slavu Madalina – Sef serviciu taxe si impozite locale, executari silite si administrativ
- Avizul cu caracter consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local al comunei Copaceni, judetul Ilfov

**În baza prevederilor:**

- Planului Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE (28 octombrie 2021);
- Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local;
- art. 44, alin. 1 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 155 din 3 septembrie 2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului national de redresare si rezilienta necesar Romaniei pentru accesarea de fonduri externe rambursabile si nerambursabile in cadrul Mecanismului de redresare si rezilienta;
- O.U.G. nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului institutional si financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate Romaniei prin Mecanismul de redresare si rezilienta, precum si pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului national de redresare si rezilienta necesar Romaniei pentru accesarea de fonduri externe rambursabile si nerambursabile in cadrul Mecanismului de redresare si rezilienta;
- Hotararii Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului insitutional si financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate Romaniei prin Mecanismului de redresare si rezilienta, precum si pentru modificarea si completarea O.U.G nr. 124 din 13 septembrie 2021 privind stabilirea cadrului institutional si financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate Romaniei prin Mecanismului de redresare si rezilienta, precum si pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2020

privind unele masuri pentru elaborarea Planului national de redresare si rezilienta necesar Romaniei pentru accesarea de fonduri externe rambursabile si nerambursabile in cadrul Mecanismului de redresare si rezilienta

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b, și ale art. 196 alin. (1), lit. A din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### **HOTARASTE**

**Art.1.** Aprobarea depunerii proiectului "*Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI*". Proiectul va fi depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local.

**Art.2.** Aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului "*Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI*", după cum urmează:

- a) Valoarea totală a investiției, inclusiv TVA: 1.000.000 lei,
- b) Durata de implementare a proiectului: 18 de luni.

**Art.3.** Aprobarea contribuției propriie în proiect de 0 Lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 0% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 0 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului "*Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI*".

**Art.4.** Aprobarea sumelor reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului "*Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI*", pentru implementarea proiectului în condiții optime, sa se asigure din bugetul local.

**Art.5.** Aprobarea asigurării tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării / decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumentele financiare menționate la Art. 1.

**Art.6.** Se aprobă nota de fundamentare, Anexa 1 la prezenta hotărâre.

**Art.7** Aprobarea imputernicirii dlui Primar MARIN IONUT să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Comunei COPĂCENI.

**Art.8** Prezenta hotarare se comunica prin grija secretarului general al comunei Copaceni, judetul ilfov Primarului UAT Copaceni, Instituției Prefectului județul Ilfov si tuturor autoritatilor interesate.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**CONSILIER,**  
**CALIN PETRE**



**Avizează pentru legalitate**

**SECRETAR GENERAL al UAT,**

**STANCU DANIELA**

Hotararea a fost adoptata astazi 16.05.2022 cu 11 voturi pentru, 0 impotriva din totalul de 11 consilieri.

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

	<i>Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, 11.2 Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde-ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)</i>	<p>Titlu apel proiect "Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI"</p>
1.	Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)	<p>În mod organic, orice localitate trebuie să integreze transformarea digitală în dezvoltarea sa pe termen lung. Această provocare trebuie tratată proactiv, participativ, inteligent și flexibil, pentru că vorbim despre un domeniu în care rata de schimbare și inovare este prin definiție foarte rapidă și în care doar cooperarea programatică și substanțială în interiorul comunității poate aduce rezultate pozitive. Criza medicală actuală a demonstrat că instituțiile publice care reușesc să integreze tehnologia în procesele strategice și operaționale sunt acelea care au mai mari șanse să se adapteze la șoc, să se transforme și să fie reziliente. Dezvoltarea unei strategii coerente de transformare digitală este capabilă să ofere solicitantului o sursă de avantaj competitiv major la nivel național și internațional și să se conecteze natural la factorii strategici cheie ai localității. Transformarea digitală poate fi înțeleasă ca un proces continuu, care are obiective flexibile, ce se pot schimba, adapta, modifica sau elimina, în funcție de o mulțime de alți factori (inovații tehnologice, dezvoltare economică, schimbare a priorităților strategice, situații de criză).</p> <p>Transformarea digitală generează o multitudine de beneficii atât pentru localitate, cât și pentru instituții publice, cetățeni și stakeholderi. Acest demers strategic contribuie la tranziția localității spre o societate și o economie digitală și la interconectarea actorilor relevanți într-un ecosistem funcțional și inovativ. Digitalizarea propune noi forme de organizare, noi modele și tipuri de procese instituționale, noi mecanisme sociale, precum și un nou tip de valoare pentru societate. Transformarea digitală va avea un efect regenerativ asupra societății în ansamblul ei, contribuind la dezvoltarea abilităților digitale, incluziune sporită și creșterea calității vieții. La nivel instituțional și organizațional, transformarea digitală poate genera multiple efecte pozitive. Alinierea instituțiilor și organizațiilor la principiile economiei digitale presupune asigurarea unui cadru în care datele și informațiile reprezintă resursele pe baza cărora sunt redefinite structurile, procesele și mecanismele interne. Sistematizarea și standardizarea internă pot duce la automatizarea unor fluxuri și procese, ceea ce poate însemna scăderea cantității de muncă repetitivă și folosirea mai eficientă a resursei umane pentru oferirea de servicii de calitate, mai sofisticate și care necesită creativitate și inițiativă. Din punct de vedere al impactului pe plan local pe care digitalizarea instituțională îl poate genera în comunitate, putem enumera: o nouă abordare centrată pe nevoile cetățenilor sau companiilor, eficientizarea tuturor proceselor interne și externe, digitalizarea serviciilor publice, îmbunătățirea portofoliului de servicii, scurtarea semnificativ a timpilor de răspuns, automatizarea proceselor repetitive, creșterea gradului de descentralizare și integrarea facilă și rapidă în procesele instituționale ale actorilor externi.</p>

Din punct de vedere strategic, instituțiile care adoptă cu succes digitalizarea devin proactive și agile, dezvoltându-și structuri flexibile, o cultură organizațională deschisă, incluzivă și antreprenorială. Din perspectivă ecosistemică, transformarea digitală creează contextul unor abordări și scenarii noi, în care potențialul colaborativ, inteligența, informațiile și resursele digitale generează noi tipuri de valoare pentru localitate, cetățeni și stakeholderi. Noile modele instituționale de tip platformă sunt centrate pe cetățeni, date și un nou tip de valoare pentru societate și economie. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii care fac parte din ecosistemul orașului și presupune împărtășirea unei viziuni și a unor valori comune. În noua paradigmă digitală, valoarea pentru cetățeni și parteneri instituționali poate fi generată prin mecanisme inovative, răspunzând diferit unor nevoi existente sau noi. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii din comunitate și oferă contextul inovării deschise pentru produse și servicii publice. În acest nou context poate fi valorificat potențialul inovativ al companiilor și start-up-urilor furnizoare de tehnologii și inovații digitale.

Problema de la care pornește transformarea digitală este insuficienta dezvoltare în România a serviciilor publice electronice, problemă care poate fi tradusă, mai concret, prin numărul mic de servicii publice electronice care depășesc nivelul 2 de sofisticare digitală puse la dispoziție de instituțiile și autoritățile publice din România. Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului și a structurilor subordonate; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.

Transformarea comunei COPĂCENI într-o localitate inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional. Localitatea inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central - cetățeanul - având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită. Conform ultimelor date disponibile ale Comisiei Europene pe Digital Agenda Scoreboard (DAS) care urmărește progresul statelor membre față de țintele asumate, doar 5% dintre cetățenii români foloseau serviciile de eGuvernare, față de o medie europeană de 41%, iar în ceea ce privește indicatorii de focalizare a serviciilor publice pe nevoile societății civile și transparența serviciilor publice, România are un scor de 40, respectiv 17, în contextul unei medii europene de 70, respectiv 49.

Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care

acestia vin catre administratia publica, precum si a preocuparii continue a solicitantului de a servi cat mai eficient interesele cetatenilor, in acest context, solutia integrata propusa prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limiteaza accesul la informatie prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele sapte servicii care se încadreaza in nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor.

Reducerea birocratiei si simplificarea procedurilor, atât pentru cetateni si mediul de afaceri, cat si la nivel inter si intra-institutional, sunt de natura sa eficientizeze activitatea administratiei publice (din perspectiva costurilor si timpului de reactie) si sa creasca gradul de transparenta si integritate in prestarea serviciilor, contribuind totodata la cresterea gradului de satisfactie al cetateanului si la îmbunatatirea imaginii administratiei publice.

Proiectul contribuie la solutionarea nevoilor identificate prin implementarea unor masuri de simplificare pentru cetateni, in corespondenta cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor.

În acest sens este avuta in vedere achizitia si implementarea unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligenta a informatiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrarii "o singura data" a datelor, prin care informatiile necesare din partea cetatenilor sunt colectate doar o singura data, cu respectarea cerintelor de protectie a vietii private, precum si generalizarea acceptarii si emiterii de catre autoritatile publice a documentelor în format electronic.

Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetatenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informationale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare si in alte domenii de interactiune cu cetatenii; degrevarea institutiilor publice de resurse implicate in interactiunea cu cetatenii (timp, informationale, materiale, financiare, corespondenta).

În cadrul etapei de analiza vor fi selectate servicii electronice specifice care vor fi implementate, tinând cont de urmatoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetateni; complexitatea procedurii; relationarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referinta pentru alte servicii si interactiuni ale cetatenilor cu institutiile publice: numarul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului consta in integrarea urmatoarelor principii în cadrul solutiei informatice prevazute a fi implementate:

- acces facil si imediat catre servicii publice care sa fie disponibile non-stop si accesibil de acasa, de la serviciu, sau din orice alta locatie, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.

- identitatea electronica a cetateanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate si transmise cetatenilor, cu respectarea legislatiei in vigoare, implementarea unei aplicatii de gestiune integrata a comunicarii cu cetateanul.

- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificari automate si dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Proiectul propus asigura operationalizarea la nivel teritorial a

		<p>masurilor de simplificare prevazute in Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor, masurile vizate au in vedere facilitarea interactiunii cetateanului cu angajatii solicitantului, în vederea obtinerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informatiionale, financiare, materiale) din partea cetateanului, masurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilitatilor suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetateni prin optimizarea proceselor interne si crearea unor instrumente/mecanisme de natura sa contribuie la reducerea timpilor interni.</p> <p>Prin intermediul activitatilor de instruire (utilizare solutii IT) se asigura implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competentelor personalului pentru înțelegerea abordarii pe procese si implementarea interoperabilitatii si e-guvernarii în vederea eficientizarii activitatilor.</p>
2.	Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică	<p>Investitia se încadreaza Obiectivului General O1 - Investiții în infrastructura locală pentru tranziția verde a zonelor urbane și rurale, reducerea disparităților teritoriale la nivel regional, intra-regional și intra-județean. Se stie faptul ca administrațiile locale sunt motoarele care facilitează prestarea serviciilor publice, dezvoltarea economică și investițiile în infrastructură, dezvoltarea urbană și rurală reprezentand factori cheie pentru îndeplinirea obiectivului propus de creștere a rezilienței localităților urbane și rurale la provocările generate de crizele economice și sociale. Schimbările înregistrate la nivelul populației rurale în ultimele două decenii, evidențiate prin evoluția negativă a principalilor indicatori demografici, au generat un dezechilibru demografic pronunțat, care se manifestă prin îmbătrânirea populației, scăderea natalității, prin creșterea mortalității, dar și prin explozia migrației externe, având ca efect negativ principal depopularea zonelor rurale. Investițiile de tip dezvoltare durabila si operaționalizarea conceptelor de „smart city”, respectiv „smart villages” în aceste zone vor diminua în viitor declinul demografic, economic și social. Implementarea și utilizarea pe scară din ce în ce mai largă a serviciilor de e-guvernare destinate cetățenilor și mediului de afaceri, completat cu mobilitatea oferită de echipamentele moderne de comunicații electronice, duc utilizarea tehnologiilor și digitalizarea la un alt nivel în cadrul comunităților din România și din întreaga lume. Accesarea digitalizată a informațiilor despre instituțiile publice, completarea de formulare online pe platforme, plata online a taxelor și impozitelor, depunerea prin Internet a declarațiilor către administrația publică locală, utilizarea e-mail-ului sau a documentelor semnate electronic în relația cu instituțiile publice devin modalități normale de interacțiune cu administrația publică. Beneficiile utilizării serviciilor publice online sunt uriașe, atât la nivelul administrației publice cât, mai ales, la nivelul cetățenilor și mediului de afaceri. Timpul recuperat de la cozile la ghișee sau în trafic, micșorarea timpului de așteptare în picioare, în căldură sau în frig, reducerea timpului de rezolvare, reducerea dependenței de programul de lucru la ghișeu, diversificarea mijloacelor de informare sau de interacțiune, sunt beneficii evidente pentru persoanele ce trebuie să interacționeze cu administrația publică. Completată cu reducerea birocrăției, creșterea transparenței și a eficienței prin utilizarea tehnologiilor moderne și automatizarea fluxurilor administrative, administrația publică din România face pași</p>

importanți către o administrație „smart”, suplă, adaptabilă și eficientă, datorită parteneriatului cu integratorii de soluții software și promotorii conceptului de „smart city/village”. Totuși, pentru atingerea acestui statut la nivelul național în România, mai sunt necesare măsuri de simplificare administrativă, de creștere a gradului de interoperabilitate electronică dar și organizațională, sau de creștere a nivelului de securitate cibernetică, în special în contextul introducerii tehnologiilor „smart” bazate pe digitalizare și nu în ultimul rând de educare a cetățenilor în această direcție. Reducerea consumului general de energie și materiale prin utilizarea tehnologiilor „smart” și a datelor colectate de la echipamentele utilizate în furnizarea serviciilor „smart”, proiectarea inteligentă a dezvoltării localităților, sunt metode prin care comunitățile umane sub coordonarea unei administrații „smart” pot atinge sinergia necesară pentru o dezvoltare durabilă. Suplimentar, pentru ca schimbarea deja începută să se deruleze în condiții optime, este necesar ca instituțiile publice să poată realiza un management eficient al schimbării și tranziției către noi niveluri de eficiență și specializare în furnizarea de servicii publice către cetățeni și mediul de afaceri local. La acest moment, există și o altă fragmentare teritorială a serviciilor publice, care separă autoritățile și unitățile administrativ teritoriale (UAT) performante de cele care nu se bucură de resurse și nu au acces la tehnologie. Unele UAT-uri dispun de servicii publice digitale și beneficiază de un funcționar public virtual sau de eliberare electronică de documente. Alte instituții de la același nivel, dar din regiuni diferite nu au resursele pentru a introduce astfel de inovații în portofoliul de servicii.

În acest context, au fost identificate următoarele nevoi, la nivelul solicitantului: Nevoia unei viziuni de dezvoltare sau a unei idei de îmbunătățire a sistemului administrativ public, Nevoia de a face față numărului de cetățeni aflat în creștere și simplificarea modului de interacțiune cu aceștia, Nevoia de infrastructură modernă și eficientă, Simplificarea și digitalizarea procedurilor interne și a metodelor de lucru, Necesitatea sporirii eficienței, transparenței și îmbunătățirea mediului economic, Creșterea gradului de autonomie și flexibilitate managerială.

O altă nevoie stringentă a fost creșterea transparenței, urmărind modelul UE de a face accesibil cetățenilor „guvernarea locală” și de a elabora aceste planuri de modernizare, necesare să urmărească exploatarea la maximum a facilităților oferite de noua tehnologie informatică, prin implementarea unor sisteme informatice integrate, care să permită cetățenilor să fie informați oriunde, oricând, cât mai repede posibil și la costuri cât mai scăzute. În comuna COPĂCENI digitalizarea aparatului administrativ local, a fost percepută ca necesitate și ca bază de la care să se construiască un sistem viabil, integrat și complet. Implementarea proiectului va crea o zonă funcțională administrativă, de colectare și interoperabilizare a datelor, de care ar beneficia zona județeană și ar sprijini dezvoltarea întregii regiuni prin economiile de aglomerație, extinderea pieței locale de desfacere, o mai bună corelare a cererii și ofertei pe piața muncii și creșterea capitalului uman prin acumularea de cunoaștere. Considerăm ca aceasta investiție este necesară și oportună deoarece ne dorim să aliniem la standardele europene calitatea vieții cetățenilor. Beneficiari direcți/beneficiari indirecti: autoritatea publică locală /locuitorii localității.



3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local	Solicitantul nu a implementat proiecte similare, finantate din fonduri nerambursabile.
4.	Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local	Solicitantul nu are în implementare alte proiecte similare, finantate din fonduri nerambursabile.
5.	Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare	Solicitantul aplica pentru finanțare, în calitate de partener, pentru achiziționarea de stații de reincarcare electrice.
6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	<p>Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.</p> <p>Transformarea comunei COPĂCENI într-o comună inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional.</p> <p>Comuna inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central - cetățeanul - având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită.</p> <p>Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care aceștia vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a solicitantului de a servi cât mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele șapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.</p> <p>Reducerea birocratiei și simplificarea procedurilor, atât pentru cetățeni și mediul de afaceri, cât și la nivel inter și intra-instituțional, sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.</p> <p>Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office.</p> <p>În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singură dată" a datelor, prin care</p>



		<p>informatiile necesare din partea cetatenilor sunt colectate doar o singura data, cu respectarea cerintelor de protectie a vietii private, precum si generalizarea acceptarii si emiterii de catre autoritatile publice a documentelor în format electronic. Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetatenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informationale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare si in alte domenii de interactiune cu cetatenii; degrevarea institutiilor publice de resurse implicate in interactiunea cu cetatenii (timp, informationale, materiale, financiare, corespondenta).</p> <p>În cadrul etapei de analiza vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, tinând cont de urmatoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetateni; complexitatea procedurii; relationarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referinta pentru alte servicii si interactiuni ale cetatenilor cu institutiile publice: numarul anual ridicat al beneficiarilor.</p> <p>Caracterul inovator al proiectului consta in integrarea urmatoarelor principii în cadrul solutiei informatice prevazute a fi implementate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-acces facil si imediat catre servicii publice care sa fie disponibile non-stop si accesibil de acasa, de la serviciu, sau din orice alta locatie, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.</li> <li>-identitatea electronica a cetateanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate si transmise cetatenilor, cu respectarea legislatiei in vigoare, implementarea unei aplicatii de gestiune integrata a comunicarii cu cetateanul.</li> <li>-schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificari automate si dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.</li> </ul> <p>Proiectul propus asigura operationalizarea la nivel teritorial a masurilor de simplificare prevazute in Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor, masurile de tip front-office vizate au in vedere facilitarea interactiunii cetateanului cu angajatii solicitantului, în vederea obtinerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informationale, financiare, materiale) din partea cetateanului, masurile de tip back-office au in vedere dezvoltarea facilitatilor suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetateni prin optimizarea proceselor interne si crearea unor instrumente/mecanisme de natura sa contribuie la reducerea timpilor interni.</p> <p>Prin intermediul activitatilor de instruire (utilizare solutii IT) se asigura implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competentelor personalului pentru înțelegerea abordarii pe procese si implementarea interoperabilitatii si e-guvernarii in vederea eficientizarii activitatilor.</p>
7.	Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	Primaria va face toate demersurile conform ghidului de finantare pentru a accesa acest program si ulterior va respecta cerintele impuse prin acesta.
8.	Descrierea procesului de implementare	Pentru realizarea procesului de implementare, proiectul isi propune selectarea unui consultant care va elabora specificatiile tehnice aferente platformei ce urmeaza a fi achizitionate. Ca urmare a elaborarii specificatiilor tehnice, se publica în SEAP anuntul de participare pentru procedura de

		<p>achiziție platforma informatică. Platforma informatică va conține minim următoarele module:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ PORTAL CETATENI;</li> <li>➤ REGISTRATURĂ ELECTRONICĂ</li> </ul> <p>Necesarul estimat de echipamente TIC (hardware) este:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ INFOKIOSK (3 buc);</li> <li>➤ DOCUBOX (1 buc) - depunere/ridicarea documentelor care necesită semnături olografe de către cetățeni chiar și în afara orelor de program.</li> <li>➤ MONITOR INTERACTIV PENTRU SALILE DE CLASĂ (14 BUC)</li> <li>➤ Wifi exterior în toată localitatea</li> </ul>
9.	Alte informații	<p>Proiectul de încadrează în Pilonul IV. „Coeziune socială și teritorială” vizează implementarea politicilor urbane, inclusiv a mobilității urbane, punând accentul pe investițiile verzi și digitale și pe reducerea disparităților regionale teritoriale și sociale din zonele urbane și rurale și contribuie la tranziția verde și digitală a localităților din România respectând principiul DNSH („Do not significant harm”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. Prin finanțarea solicitată se asigură operaționalizarea măsurilor din noua Strategie Națională de Siguranță Rutieră, respectiv tratarea distinctă a sistemelor automate, în raport cu evoluția tehnologică, fiind eligibile și alte tipuri de infrastructuri TIC care pot contribui la implementarea conceptului de „Smart city/Smart village”, în raport cu dezvoltarea tehnologiilor (în concordanță cu domeniul de intervenție 021ter - Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin foarte specializate pentru administrațiile publice.</p> <p>Proiectul susține operaționalizarea R3 prin investiții de tip I1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC.</p> <p>Complementaritatea cu alte componente din cadrul planului: Reforma este complementară cu C14 - Buna guvernare, ce vizează realizarea unui management performant al resurselor umane în sectorul public prin reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră.</p> <p>Complementaritatea cu alte surse de finanțare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reforma este complementară cu finanțarea de proiecte din POCA;</li> <li>- Contribuția la Pilonul social european, inclusiv facilități pentru persoanele cu dizabilități:</li> </ul> <p>Reforma răspunde principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse prin faptul că va contribui la îmbunătățirea accesibilității la serviciile publice pentru populația aflată în zone dezavantajate/periferice și la creșterea capacității administrative. În procesul de implementare a proiectului se vor avea în vedere și criteriile de integrare a abordării de gen și nevoilor particularizate ale grupurilor vulnerabile sau subreprezentate.</p> <p>Valoarea totală a proiectului este de 1.000.000 lei.</p>

REPREZENTANT LEGAL

NUME SI PRENUME MARIN IONUT

DATA 16.05.2022

SEMNĂTURA





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPĂCENI**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

*Privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții  
"Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI"*

**Primarul comunei COPĂCENI,**

**Având în vedere:**

- Expunerea de motive nr.2541/13.05.2022 a primarului comunei COPĂCENI;
- Referatul de specialitate nr.2540/13.05.2022 al doamnei Slavu Madalina – Sef serviciu taxe si impozite locale,executari silite si administrativ
- Avizul cu caracter consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local al comunei Copaceni, judetul Ilfov

**În baza prevederilor:**

- Planului Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE (28 octombrie 2021);
- Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local;
- art. 44, alin. 1 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 155 din 3 septembrie 2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului național de redresare si rezilienta necesar Romaniei pentru accesarea de fonduri externe rambursabile si nerambursabile in cadrul Mecanismului de redresare si rezilienta;
- O.U.G. nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului institutional si financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate Romaniei prin Mecanismul de redresare si rezilienta, precum si pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului național de redresare si rezilienta necesar Romaniei pentru accesarea de fonduri externe rambursabile si nerambursabile in cadrul Mecanismului de redresare si rezilienta;
- Hotararii Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului insitutional si financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate Romaniei prin Mecanismului de redresare si rezilienta, precum si pentru modificarea si completrea O.U.G nr. 124 din 13 septembrie 2021 privind stabilirea cadrului institutional si financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate Romaniei prin Mecanismului de redresare si rezilienta, precum si

pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului national de redresare si rezilienta necesar Romaniei pentru accesarea de fonduri externe rambursabile si nerambursabile in cadrul Mecanismului de redresare si rezilienta

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b, și ale art. 196 alin. (1), lit. a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### **PROPUNE**

**Art.1.** Aprobarea depunerii proiectului ***Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI***. Proiectul va fi depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local.

**Art.2.** Aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului "***Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI***", după cum urmează:

- a) Valoarea totală a investiției, inclusiv TVA: 1.000.000 lei,
- b) Durata de implementare a proiectului: 18 de luni.

**Art.3.** Aprobarea contribuției propriie în proiect de 0 Lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 0% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 0 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului "***Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI***".

**Art.4.** Aprobarea sumelor reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului "***Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI***", pentru implementarea proiectului în condiții optime, sa se asigure din bugetul local.

**Art.5.** Aprobarea asigurării tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării / decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumentele financiare menționate la Art. 1.

**Art.6.** Se aprobă nota de fundamentare, Anexa 1 la prezenta hotărâre.

**Art.7.** Aprobarea imputernicirii dlui Primar MARIN IONUT să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Comunei COPĂCENI.

**Art.8.** Prezenta hotarare se comunica prin grija secretarului general al comunei Copaceni, judetul ilfov Primarului UAT Copaceni, Instituției Prefectului județul Ilfov si tuturor autoritatilor interesate.

**INIȚIATOR,  
PRIMAR**

MARIN IONUT



**Avizează pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL al UAT,**

STANCU DANIELA

## EXPUNERE DE MOTIVE

### *Privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI"*

În baza prevederilor:

- Planului Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE (28 octombrie 2021);
- Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local;
- art. 44, alin. 1 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 155 din 3 septembrie 2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- O.U.G. nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Hotărârile Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea O.U.G nr. 124 din 13 septembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele masuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență

Acest proiect contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office.

Proiectul propus asigură operationalizarea la nivel teritorial a măsurilor de simplificare prevăzute în Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, măsurile de tip front-office vizate au în vedere facilitarea interacțiunii cetățeanului cu angajații solicitantului, în vederea obținerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informaționale, financiare, materiale) din partea cetățeanului, măsurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilităților suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetățeni prin optimizarea proceselor interne și crearea unor instrumente/mecanisme de natură să contribuie la reducerea timpilor interni și va fi depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local.

Valoarea totală a investiției este 1.000.000 lei, inclusiv T.V.A., iar durata de implementare a proiectului este de 18 luni.

Platforma informatica va contine minim urmatoarele module:

- PORTAL CETATENI;
- REGISTRATURĂ ELECTRONICĂ

Necesarul estimat de echipamente TIC (hardware) este:

- INFOKIOSK (3 buc);
- DOCUBOX (1 buc) - depunere/ridicarea documentelor care necesita semnaturi olografe de catre cetateni chiar si in afara orelor de program.
- MONITOR INTERACTIV PENTRU SALILE DE CLASĂ (14 BUC)
- Wifi exterior in toata localitatea

Propun spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenti obiectivului de investitii Digitalizarea serviciilor comunei Copaceni.

PRIMAR,  
MARIN IONUT



The stamp is circular and red, containing the text "CONSILIUL LOCAL COMUNA COPĂCEȘTI" around the perimeter, "Județul ILFOV" at the bottom, and "PRIMAR" in the center. A blue ink signature is written over the stamp.

## RAPORT DE SPECIALITATE

### *Privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI"*

În baza prevederilor:

- Planului Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE (28 octombrie 2021);
- Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, Componenta 10 - Fondul local;
- art. 44, alin. 1 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 155 din 3 septembrie 2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- O.U.G. nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Hotărârile Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 124 din 13 septembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență

Acest proiect contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office.

Proiectul propus asigură operationalizarea la nivel teritorial a măsurilor de simplificare prevăzute în Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, măsurile de tip front-office vizate au în vedere facilitarea interacțiunii cetățeanului cu angajații solicitantului, în vederea obținerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informaționale, financiare, materiale) din partea cetățeanului, măsurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilităților suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetățeni prin optimizarea proceselor interne și crearea unor instrumente/mecanisme de natură să contribuie la reducerea timpilor interni și va fi depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local.

Valoarea totală a investiției este 1.000.000 lei, inclusiv T.V.A., iar durata de implementare a proiectului este de 18 luni

Platforma informatică va conține minim următoarele module:

- PORTAL CETĂTENI;



➤ REGISTRATURĂ ELECTRONICĂ

Necesarul estimat de echipamente TIC (hardware) este:

- INFOKIOSK (3 buc);
- DOCUBOX (1 buc) - depunere/ridicarea documentelor care necesita semnături olografe de către cetățeni chiar și în afara orelor de program.
- MONITOR INTERACTIV PENTRU SALILE DE CLASĂ (14 BUC)

Wifi exterior în toată localitatea

Propun inițierea unui proiect de hotărâre pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Consiliului local în vederea aprobării indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții Digitalizarea serviciilor comunei Copaceni.

CONTABIL-ȘEF,  
SLAVU MADALINA

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Slavu Madalina', written over the printed name.

## AVIZ

In temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local Copaceni adoptă următorul aviz

**Art. 1.** -Se avizează favorabil proiectul de hotărâre a consiliului local privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenti obiectivului de investiții "**Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI**"

**Art. 2** - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat secretarului general al comunei Copaceni.

Comisia nr.1- pentru activitati economico-financiare,administrarea domeniului public si privat,agricultura,gospodarie comunala,amenajarea teritoriului si urbanism

Președintele Comisiei nr.1  
PODARU TUDOR



Secretarul Comisiei nr.1  
ANGHEL MONICA



Comisia nr.2-pentru invatamant,sanitate si familie,activitati culturale,culte,protective copii,tineret si sport

Presedintele Comisiei nr.2  
IANCU GHEORGE



Secretarul Comisiei nr.2  
CALIN CONSTANTA



Comisia nr.3-juridica si de disciplina,protectia mediului si turism

Presedintele Comisiei nr.3

PODARU PETRE



Secretarul Comisiei nr.3

CALIN PETRE



---

JUDETUL ILFOV

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COPACENI

**COMISIA nr. 3- juridica si de disciplina ,protectia mediului si turism**

## **RAPORT**

de specialitate al comisiei nr. 3 a consiliului local

Referitor la : Proiectul de hotarare privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenti obiectivului de investiții **"Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI"**

Comisia întrunită în data de 16.05.2022 , în sedinta de lucru, în urma analizei proiectului susmentionat si a referatului de specialitate al compartimentului de resort din aparatul propriu al comunei COPACENI;

Văzând opinia de specialitate a doamnei secretar a consiliului local al comunei COPACENI;

---

În baza prevederilor art.136 alin.6 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ

## **PROPUNEM ADOPTAREA**

---

Proiectului de hotarare privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenti obiectivului de investiții **"Digitalizarea serviciilor comunei COPĂCENI"**

Raportul comisiei împreuna cu proiectul de hotarare susmentionat va fi supus spre aprobare Consiliului local al comunei COPĂCENI ,în plenul ședinței din data de 16.05.2022.

PRESEDINTE COMISIE,

PODARU PETRE

SECRETAR COMISIE,

CĂLIN PETRE

MEMBRU: PANA CONSTANTIN STELIAN