

COMUNA COPACENI

**ANUNT DE PARTICIPARE PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE MENAJERA, IN COMUNA COPACENI**

**COPACENI
2022**

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: Comuna Copaceni		
Adresă: SOS. PRINCIPALA NR. 190		
Localitate: COPACENI	Cod poștal: 077006	Țara: România
Serviciul Achiziții Publice și Investiții Locale Persoana de contact: Slavu Madalina În atenția:	Telefon: 0214687174	
E-mail: contact@primariacopaceniilfov.ro	Fax: 0214687173	
Adresa autorității contractante: Com. Copaceni, Sos.Principala nr.190, judetul Ilfov.		

I. b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administrațiilor publice <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA ☐ NU ☒

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită pentru depunerea ofertelor:	
Data: Ora limită : 14 Adresa :	
Data limita pentru transmiterea solicitărilor de clarificari	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări :	
Data limita pentru depunere contestatii cu privire la documentatia de atribuire:	
Data limita pentru depunerea ofertelor:	
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:	
Denumire: Consiliul Național de soluționare a Contestațiilor	
Adresă: str. Stravropoleos nr.6, sector 3	
Localitate: București	Cod poștal: 030084 Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon/fax +4(021)3104641 +4(021)3104642
Adresă internet: www.cnsr.ro	

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire Contract: CONTRACT DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE MENAJERA IN COMUNA COPACENI		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II Locul principal de prestare: Comuna Copaceni
		Principalul loc de prestare în Comuna Copaceni 90511000-2 Servicii de colectare a deeurilor menajere (Rev.2) 90511200-4 Servicii de colectare a gunoiului menajer (Rev.2) 90512000-9 Servicii de transport de deseuri menajere (Rev.2)
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin :Încheiere Contract de Achizitie Publica pentru o perioada de 3 ani		
II. 1.4. Durata contractului/ acordului-cadru : ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3 (de la data semnării contractului și emiterea ordinului de incepere a activitatii)		
II.1.5. Informații privind contractul: nu e cazul		
II.1.6) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantitati lucrari (se vor include eventuale suplimentari si optiuni, daca exista)

Salubritate menajera in Comuna Copaceni valoare contractului:

Valoarea anuala:

577,687.23 lei fara TVA – salubritate menajera

Valoarea maxima totala fara TVA:

1,993,020.94 lei (valoarea maxima indexata pentru toata durata contractului)

Ofertantii vor prezenta in cadrul ofertei financiare tarife de prestatie asumate pentru fiecare dintre anii contractuali, autoritatea contractanta urmand a aproba odata cu semnarea contractului planul tarifar agreeat pentru o perioada de 3 ani (pentru fiecare an contractual in parte).

II.2.2) Opțiuni (dacă există)

da ☐ nu ☒

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

III.1): PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

III.2) Etapa finală de licitație electronică DA ☐ NU ☒

III.2.) Legislația aplicată :

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016; c) www.anap.gov.ro Pentru alte acte normative aplicabile, va rugăm să consultați: www.anrmap.ro, secțiunea legislație;

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului

- 1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - va fi prezentată de către toți participanții la procedura împreună cu DUAЕ.
- 2) Cazier judiciar pentru persoana juridică/persoanele juridice ofertante emis de către IPJ - pentru străini se acceptă documente echivalente - completare DUAЕ în baza art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 - prezentarea acestuia se va face doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului clasat pe primul loc; acesta trebuie să fie valabil la data prezentării.
- 3). Declarație pe proprie răspundere, în temeiul art.164,165, 167 din Legea 98/2016, completată în conformitate DUAЕ în baza art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 completându-se secțiunile aferente cerințelor solicitate - declarația se completează și de către terți sustinatori și subcontractanți - dacă este cazul. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
- 4) Certificat de cazier fiscal pentru persoana juridică ofertantă emis de către ANAF - completare DUAЕ în baza art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 - prezentarea acestuia se va face doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului clasat pe primul loc; acesta trebuie să fie valabil la data prezentării.
- 5). Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării - se va completa DUAЕ conform art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016 urmând ca ofertantului aflat în clasament pe primul loc să i se solicite prezentarea acestor certificate;

În DUAЕ se vor cuprinde informații privind: terți sustinatori, asociați și subcontractanți, conform prev. art. 183, 170 alin. 3 și 193-195 din Legea 98/2016.

IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în baza Legii nr.26/1990 (doc. în original/copie legalizata sau copie lizibila certificata"conform cu originalul"semnata si stampilata) din care sa rezulte informatii reale si valabile la data limita de depunere a ofertelor.

Certificatul ONRC/documentele echivalente emise în tara de rezidenta, trebuie sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc în clasament; . din certificatul/certIFICATELE prezentate trebuie sa rezulte date reale si valabile la momentul prezentarii

Documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Codul CAEN pentru care ofertantul este abilitat sa presteze activitati trebuie sa fie în corelare cu obiectul Contractului ce urmeaza a fi încheiat.

Nota: Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna si trebuie sa prezinte informatii reale si valabile la momentul prezentarii.

Modalitate de indeplinire: completare DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Certificatul de înregistrare/documentele echivalente emise în tara de rezidenta, trebuie sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc în clasament; din certificatul/certIFICATELE prezentate trebuie sa rezulte date reale si valabile la momentul prezentarii

3) Capacitatea economica si financiara

Cifra anuala de afaceri medie globala a ultimului an, sa fie de minim: 577,687.23 lei sau echivalent euro/alta valuta. Pentru echivalenta se va avea în vedere cursul mediu anual al euro/ alta valuta comunicat de BNR.Completare DUAE. Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita bilantul contabil din anul precedent vizat si înregistrat de organele competente la data de 31.12.2021/alt document justificativ din care sa reiasa cele solicitate de autoritatea contractanta. Daca nu s-a depus bilantul pentru anul 2021 se vor prezenta orice alte documente justificative echivalente

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat în ultimul an, în cadrul unuia sau a maximum 3 contracte, servicii de salubritate a localitatilor cu o valoare individuala sau cumulata de minimum 577,687.23 lei si care au presupus cel puțin efectuarea urmatoarelor activitati:

- colectarea si transportul deseurilor municipale si a deseurilor provenite din locuinte;

IV. 4) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Ofertantul va face dovada ca dispune de utilajele necesare realizarii prevederilor contractuale. Numarul si tipul/capacitatea acestora se va stabili de ofertant conform prevederilor legale cat si celor cuprinse în cadrul caietului de sarcini;

Utilajele folosite trebuie sa fie dotate cu GPS si sa corespunda normei de poluare minim EURO 4. Ofertantii trebuie sa prezinte documente din care sa reiasa modul de "dispunere" a utilajelor(de ex.: contracte de inchiriere, facturi, contracte de comodat,taloane, cartea vehiculului, etc.). În cazul autospeciailor noi acestea trebuie sa fie disponibile în termen de 30 de zile.

Documentele justificative se vor depune în cadrul ofertei tehnice.

Declaratie a ofertantului referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani. Angajament de sustinere tert - daca este cazul Completarea DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016;

Angajamentul de sustinere se va prezenta odata cu depunerea ofertei de catre toti operatorii economici; documentele justificative care probeaza cele asumate în angajamente vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător, la solicitarea autoritatii contractante;

Declaratie privind lista privind echipamentele tehnice, utilajele, instalatiile pentru îndeplinirea contractului

Informatii privind subcontractarea - daca este cazul acordul/acordurile de subcontractare si completarea DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Ofertantul are obligatia de a preciza partea / partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatea subcontractantului / subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare se va prezenta cate o declaratie de sustinere distincta. Lista cu principalele servicii prestate se va calcula tinad cont de data limita a depunerii ofertelor. Experienta similara: servicii prestate trebuie sa priveasca servicii similare celor prevazute in caietul de sarcini. Serviciile similare prestate trebuie sa insumeze valoarea de cel putin lei 577,687.23 lei fara TVA la nivelul unuia/mai multor contract/contracte.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	limba română
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Oferta va fi valabila pana in data de (z/l/a), inclusiv
V.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Garanție de participare</p> <p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Garanție de participare eliberata in numele ofertantului, sub forma de virament bancar sau instrument de garantare, polita de asigurare in conformitate cu prevederile art.36 din HG 395/2016 care va fi emisa de catre o societate bancara/societate asigurari, in quantumul de 17,330.61 lei/echivalent euro la curs BNR la data trimiterii invitatiei. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, si anume 3 luni de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Garanția de participare trebuie sa fie irevocabila. Garanția de participare trebuie sa prevada explicit ca plata garanției se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Se va completa Formularul. Dovada constituirii garanției de participare se va prezenta pana cel tarziu la ora si data limita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Modul de restituire a garanției pentru participare</p> <p>Garanția de participare se restituie in conditiile art. 38 din HG 395/2016</p>
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii de prestare a serviciilor cu cerintele prevazute in caietul de sarcini. Prezentarea propunerii tehnice nu trebuie sa se rezume la copierea caietului de sarcini ci trebuie sa reflecte modul de prestare a serviciilor in corelare directa cu cerintele caietului de sarcini. Prezentarea propunerii tehnice trebuie sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini si in alte acte normative in vigoare, care reglementeaza prestarea acestui tip de servicii. Propunerea tehnica va respecta in totalitate cerintele cuprinse in caietul de sarcini, sub sanctiunea respingerii acesteia. Se va prezenta modelul de contractul semnat cu/fara obiectiuni.</p> <p>Ofertantii au obligatia de a indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, protectia mediului conform: Legii privind securitatea si sanatatea in munca nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerinte minime de securitate si sanatate pentru locul de munca, O.G. nr.195/2005 privind protectia mediului modificata si completata si a Legii nr. 307/ 2006 privind apararea împotriva incendiilor.</p> <p>Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obtine informatii privind:Legislatia fiscala: www.mfinante.ro; Legislatia in domeniul protectiei</p>

	<p>mediului: www.gnm.ro; Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectmun.ro; în cazul în care în caietul de sarcini sunt specificate denumiri, mărci, proveniențe sau alte asemenea vor fi însoțite de sintagma "sau echivalent".</p> <p>Numărul de autospeciale necesare va fi determinat de către fiecare ofertant ținând seama de datele cuprinse în cadrul Caietului de Sarcini și a Studiului de Oportunitate, urmând ca acestea să poată asigura colectarea în întregime a deșeurilor generate pe raza comunei. Frecvențele de colectare propuse sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> Colectare și transport deșuri colectate în mod separat de la populație – fracție umedă (deșuri menajere și biodeșuri) – 1/săptămână/gospodărie Colectare și transport deșuri colectate în mod separat de la populație – fracție uscată (deșuri reciclabile și din ambalaje) – 1/săptămână/gospodărie în mod amestecat hârtie/carton, plastic/metal și sticlă; Colectare și transport deșuri similare colectate în mod separat – fracție umedă (deșuri menajere și biodeșuri) – 1/săptămână după caz Colectare și transport deșuri similare colectate în mod separat – fracție uscată (deșuri reciclabile și din ambalaje) – la cerere conform contract încheiat <p>Recipientii puși la dispoziție de operator pot ține pubele/containere și/sau saci menajeri (sacii vor putea fi folosiți numai pentru colectarea deșeurilor reciclabile și din ambalaje în mod separat).</p>
V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>În elaborarea ofertei financiare operatorii economici vor folosi prevederile Ordinului ANRSC 109/2007 Propunerea financiară - se vor preciza tarife conform activităților precizate în caietul de sarcini. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă, anexa care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și memoriul justificativ și fișa de fundamentare cf. Ordin 109/2007 al ANRSC pentru fiecare tarif ofertat. Valoarea ofertată se va stabili prin înmulțirea pretului unitar x cantitate maximă contract pentru fiecare serviciu prestat, exprimată în lei fără TVA. Nu se accepta facilități. Data pentru care se determină echivalenta leu/EURO: data invitației</p>
V.6) Modul de prezentare a ofertei	<ul style="list-style-type: none"> Adresa la care se depune oferta: depunerea se va efectua până la data limită în format electronic în sistemul online SICAP Data limită pentru depunerea ofertei:. Numărul de exemplare : 1 Modul de prezentare : Online
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ul style="list-style-type: none"> Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.

V.8) Deschiderea ofertelor/Desemnarea ofertei castigatoare	Deschiderea ofertelor va avea loc dupa depunerea acestora, data limita pentru evaluarea etapelor intermediere va fi comunicata in SICAP
--	---

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI. 1) Oferta cel mai buna din punct de vedere economic, dupa cum urmeaza:

1. Pretul ofertei

100% - 100 puncte

Descriere: Componenta financiara

Oferantii vor prezenta fise de fundamentare conform Ord. 109/2007 pentru urmatoarele activitati.

- V. Colectare si transport deseuri colectate in mod separat de la populatie – fractie umeda (deseuri menajere si biodeseuri);
- VI. Colectare si transport deseuri colectate in mod separat de la populatie – fractie uscata (deseuri reciclabile si din ambalaje);
- VII. Colectare si transport deseuri similare colectate in mod separat– fractie umeda (deseuri menajere si biodeseuri);
- /III. Colectare si transport deseuri similare colectate in mod separat – fractie uscata (deseuri reciclabile si din ambalaje);

Tarifele prezentate vor exprimate cu respectarea principiul economic plateste pentru cat arunci, urmand a fi exprimate atat dupa formula lei/persoana/luna cat si prin raportare la volum (prin raportare la mc3) cat si la greutate (prin raportare la tona).

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Tarifele se actualizeaza la cererea prestatorului, cel mai devreme dupa primul an de activitate, dar nu mai mult de o data pe an, conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007. Odata cu tarifele prezentate in cadrul ofertei financiare operatorii economici vor prezenta in plan tarifar asumat pentru fiecare an contractual, urmand a prezenta pentru anii 2 si 3 contractuali fise de fundamentare a tarifelor in mod distinct.
VII.2. Garanția de bună executie a contractului <input type="radio"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Garanția de buna executie se va constitui in termen de maxim 5 zile de la data semnarii contractului, in cuantum de 5% din valoarea contractului fara TVA printr-un virament bancar/instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de o societate de asigurari (in original) sau prin retineri succesive din plata cuvenita pentru facturile partiale, cu respectarea prevederilor art.40 din HG 395/2016
Pentru ca autoritatea contractanta sa asigure garantarea protejarii acelor informatii pe care ofertantul le precizeaza ca fiind confidentiale, in ceea ce priveste secretul comercial si protejarea intelectuala , ofertantul va preciza care din elementele care compun oferta sunt considerate confidentiale	