

(3) Prevederile art. 83 alin. (2) lit.f) – h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

**Art.86.** (1) În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia consiliul local, după caz, adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant postul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și de secretarul comunei. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

## **SECȚIUNEA a 5-a**

### **Drepturile aleșilor locali**

**Art.87.** (1) Pe timpul exercitării mandatului de primar, viceprimar se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituții ori autorități publice, respectiv la regiile autonome sau la societăți comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităților administrativ-teritoriale.

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, mai puțin educatorii și învățătorii, precum și cercetătorii științifici, ziariștii cu atestat profesional, oamenii de cultură și arta.

**Art.88.** (1) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit art. 87 alin.(1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata delimitată.

(2) Funcțiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitării mandatului de către titular.

(3) În cazul în care pe durata exercitării mandatului de către persoanele care ocupă funcțiile de aleși locali prevăzute la art. 87 alin.(1), au loc reorganizări ale persoanei juridice, acestea sunt obligate să comunice persoanelor ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de muncă stabilite, corespunzător celor deținute de acestea, cu respectarea legislației în vigoare.

**Art.89.** (1) La încetarea mandatului de către primar, de viceprimar persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau acte de numire. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(2) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se va putea adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

**Art.90.** Timp de 2 ani de la data încetării mandatului, persoanelor prevăzute la art. 87 alin.(1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă ori acestea nu pot fi eliberate din funcție pe motive ce nu le sunt imputabile.

**Art.91.** La încetarea mandatului, primarul și viceprimarul care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul și indemnizațiile lunare primite, în condițiile legii.

**Art.92.** Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

**Art.93.** (1) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor art. 75 alin.(2) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetelor locale.

(2) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.

**Art.94.** Primarul și viceprimarul, au dreptul la indemnizație lunară, stabilită potrivit legii. De asemenea ei au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

**Art.95.** Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri în condițiile legii.



**Art.96.** Consilierii si delegatul sãtesc, care participã la sedintele de consiliu organizate în mod excepțional în timpul programului de lucru, se considera învoiti de drept fãra a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin potrivit legii, de la locul de muncã.

**Art.97.** (1) Primarul si viceprimarul beneficiazã de concedii de odihnã, concedii medicale, concedii fãra platã, precum si de concedii plãtite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fãra platã sau de concedii plãtite în cazul unor evenimente familiale deosebite, primarul are obligatia de a informa, în prealabil, consiliul local, indicând durata acestora si perioada în care vor avea loc, în cazuri de urgenã, informarea se va face în prima sedinta de consiliu, organizatã dupa terminarea concediului.

(3) Concediile fãra platã sau pentru evenimente familiale deosebite, precum si durata acestora, în cazul viceprimarului se aprobã de cãtre primar.

**Art.98.** Durata exercitãrii mandatului de primar si de viceprimar, constituie vechime în muncã si în specialitate si se ia în calcul la promovare si la acordarea tuturor drepturilor bãnesti rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea si la recalcularea pensiei.

**Art.99.** Alesii locali beneficiazã de plata cursurilor de pregãtire , formare si perfectionare profesionalã organizate de institutii specializate, în decursul mandatului, conform hotãrãrii consiliului local.

**Art.100.** (1) Dreptul alesilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi îngrãdit.

(2) Autoritatile administratiei publice centrale si locale, institutiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate sa asigure informarea corecta a alesilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

**Art.101.** (1) Dreptul de asociere este garantat alesilor locali.

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitatile locale, structurile asociative legal constituite ale alesilor locali vor fi consultate de cãtre autoritatile administratiei publice centrale în toate problemele de interes local.

**Art.102.** (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, alesii locali sunt obligati sa prezinte, la prima sedinta ordinarã de consiliu, un raport privind deplasãrile efectuate. În cazul primarului, viceprimarului si consilierilor locali, termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile.

(2) În cazul nerespectãrii prevederilor alin.(1), alesii locali vor suporta cheltuielile deplasarii.

## **SECTIUNEA a 6-a**

### **Obligatiile alesilor locali**

**Art.103.** Alesii locali, în calitate de reprezentanti ai colectivitatii locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea functiilor autoritatilor administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintã, cu bunã-credinã si fidelitate fatã de tarã si de colectivitatea care i-a ales.

**Art.104.** Consilierii sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tãrii, precum si regulamentul de organizare si functionare a consiliului, sã se supunã regulilor de curtoazie si disciplinã si sã nu foloseascã în cuvântul lor sau în relatiile cu cetãtenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

**Art.105.** Alesii locali sunt obligati sa mentioneze expres situatiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

**Art.106.** Alesii locali sunt obligati la probitate, sã dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis alesului local sa cearã, pentru sine sau pentru altul, bani, materiale sau alte avantaje.

**Art.107.** Alesii locali au obligatiã de a aduce la cunostinã toate faptele si actele administrative ce intereseazã colectivitatea localã.

**Art.108.** (1) Alesii locali sunt obligati ca, în exercitarea mandatului, sã organizeze periodic, cel puțin o datã pe trimestru, întâlniri cu cetãtenii, sa acorde audiente si sa prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetãtenii.



(2) Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi facut public prin grija secretarului comunei.

**Art.109.** Alesii locali au îndatorirea de a-si perfectiona pregătirea în domeniul administratiei publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare si perfectionare organizate în acest scop de institutiile abilitate.

**Art.110.** (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situatiile prevăzute în prezentul regulament de functionare.

(2) Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinari oficiale, precum si în alte cazuri stabilite prin regulamentul de functionare a consiliului.

**Art.111.** Alesii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

**Art.112.** (1) Prevederile legale în vigoare privitoare la declaratia de avere se aplică în mod corespunzător.

## **SECTIUNEA a 7-a**

### **Răspunderea alesilor locali**

**Art.113.** Alesii locali răspund, în conditiile legii, administrative, civile sau penale, dupa caz, pentru faptele săvârsite în exercitarea atributiilor ce le revin.

**Art.114.** (1) Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfasurată în exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar la cererea consilierului, se va mentiona în mod expres votul acestuia.

**Art.115.** (1) Încalcarea de către consilieri a obligatiilor ce le revin în exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctionează potrivit prevederilor Legii nr.215/2001, republicată, Statutului alesilor locali si ale prezentului regulament.

(2) La aplicarea sanctiunilor se va tine seama de gravitatea abaterii si de frecventa acesteia si de conditiile producerii ei.

(3) În exercitarea atributiilor ce-i revin cu privire la mentinerea ordinii si respectarea regulamentului în timpul sedintei consiliului, presedintele de sedinta poate aplica una dintre urmatoarele sanctiuni:

- a) avertisment;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de sedintă; eliminarea din sala de sedintă echivalează cu absenta nemotivată;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului si ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizatiei de sedinta pentru 1 – 2 sedinte.

(4) Sanctiunile prevazute la alin. (3) lit. a) – d) se aplică de presedintele de sedinta, iar cele de la alin.(3) lit. e) – f) de către consiliu , prin hotărâre.

(5) Pentru aplicarea sanctiunilor prevăzute la alin.(3) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel în cauza.

**Art.116.** La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului în culpa si îl invită să respecte regulamentul.

**Art.117.** (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continuă să se abată de la regulament, precum si cei care încalcă în mod grav , chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de sedinta.



**Art.118.** (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către presedinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

**Art.119.** În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulament, presedintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persista, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la sedință.

**Art.120.** (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consilierul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși 2 luni consecutive.

(4) Interzicerea participării la următoarea ședință a consiliului precum și de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate au drept consecință neachitarea indemnizației de sedință pe perioada respectivă.

**Art.121.** În caz de opunere, interzicerea participării la sedințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziție presedintelui.

**Art.122.** (1) Sancțiunile prevăzute la art. 115 alin. (3) lit.e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

**Art.123.** Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, prezidenții acestora au aceleași drepturi ca și presedintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.115 alin.(3) lit. a) – d).

**Art.124.** (1) Pentru abateri grave și repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanei în cauză i se pot aplica următoarele sancțiuni :

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizației cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcție;

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se aplică prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștința consilierilor cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit.c) și d) poate fi făcută numai dacă se va face dovada că viceprimarul a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unității administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din unitatea administrativ teritorială respectivă.

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr. 215/2001, republicată.

**Art.125.** Împotriva sancțiunii prevăzute la art. 126 alin.(1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

**Art.126.** Primarul poate fi revocat din funcție în urma unui referendum, în condițiile și în cazurile stabilite de Legea nr. 215/2001, republicată.



## **CAPITOLUL VI**

### **Aparatul permanent al consiliului local**

**Art.127.(1)** Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea un post cu activitate permanentă, pe care va fi încadrat, prin hotărâre, persoana care are studii superioare, de regulă juridice sau administrative.

**(2)** Funcția pe care vor fi încadrate persoana prevăzută la alin. (1) se stabilește prin hotărâre a consiliului local, iar selecționarea acestei persoane se face pe bază de concurs sau examen organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se stabilește de consiliul local.

**(3)** Apărarea intereselor consiliului local în fața instanțelor de judecată se face de către persoanele angajate, potrivit alin. (1) dacă acestea au pregătirea profesională corespunzătoare, sau de un apărător ales, în măsura în care asistența juridică nu poate fi asigurată altfel. Cheltuielile se suportă din bugetul local. Împuternicirea se semnează de președintele de ședință.

**(4)** Personalului angajat potrivit alin. (1) nu i se aplică prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările ulterioare, acesta urmând a-și desfășura activitatea pe bază de contract de muncă.

**(5)** Persoanele încadrate pe posturile create își vor desfășura activitatea sub coordonarea secretarului unității administrativ-teritoriale și vor colabora cu acesta la pregătirea ședințelor consiliului local, asigurarea documentării și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință a a oricăror alte materiale.

## **CAPITOLUL VII**

### **Transparența decizională în administrația publică**

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Dispoziții generale**

**Art.128.** Obligația de transparență decizională reprezintă obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative, de a permite accesul la luarea deciziilor administrative și la minutele ședințelor publice.

**Art.129.(1)** Principiile care stau la baza transparenței decizionale în administrația publică locală sunt:

- a) informarea în prealabil, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritatea administrației publice locale, precum și asupra proiectelor de acte normative;
- b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite, la inițiativa autorităților publice, în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;
- c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare de acte normative, cu respectarea următoarelor reguli:
  1. Ședințele autorităților publice sunt publice, în condițiile legii;
  2. Dezbaterile vor fi consemnate și făcute publice;
  3. Procesele-verbale ale acestor ședințe vor fi înregistrate, arhivate și făcute publice, în condițiile legii.

#### **SECȚIUNEA a 2-a**

##### **Dispoziții privind participarea la procesul de elaborare a actelor normative**

**Art.130.(1)** În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative autoritatea administrației publice are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media centrală sau locală, după caz. Autoritatea administrației publice va transmite



proiectele de acte normative tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin.(1), cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile publice. Anunțul va cuprinde o notă de fundamentare, o expunere de motive sau, după caz, un raport de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.

(3) La publicarea anunțului autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

(4) Proiectul de act normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin.(3).

### SECȚIUNEA a 3-a

#### Dispoziții privind participarea la procesul de luare a deciziilor

**Art.131.(1)** Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice se va face în următoarele condiții:

- a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul autorității publice, inserat în site-ul propriu și se transmite către mass-media cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurare;
- b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședința publică,
- c) anunțul va conține data, ora, locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

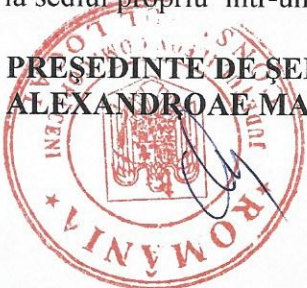
**Art.132.** Persoana care prezidează ședința publică oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi. Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de persoane au valoare de recomandare.

**Art.133.** Persoanele care asistă la ședințele publice, invitate sau din proprie inițiativă, trebuie să respecte regulamentul de organizare și funcționare al autorității publice. În cazul în care președintele de ședință constată că o persoană a încălcat regulamentul, va dispune avertizarea și, în ultimă instanță, evacuarea acestuia.

**Art.134. (1)** Autoritățile publice sunt obligate să întocmească și să facă public un raport anual privind transparența decizională, care va cuprinde următoarele elemente:

- a) numărul total al recomandărilor primite;
  - b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative și în conținutul deciziilor luate,
  - c) numărul participanților la ședințele publice;
  - d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative;
  - e) situația cazurilor în care autoritatea publică a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor prezentei legi;
  - f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;
  - g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.
- (2) Raportul anual privind transparența decizională va fi făcut public în site-ul propriu, prin afișare la sediul propriu într-un spațiu accesibil sau prin prezentare în ședința publică.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
ALEXANDROAE MARIA**



**SECRETAR,  
TUDORITA NICA**

*Nica*